Stellengesuche und Stellenangebote = Offres de services et offres de places

Objekttyp: **Group**

Zeitschrift: **Nachrichten VSB/SVD = Nouvelles ABS/ASD = Notizie ABS/ASD**

Band (Jahr): **59 (1983)**

Heft 4

PDF erstellt am: **20.05.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

http://www.e-periodica.ch

computer, Bildschirme usw. sind bereits selbstverständlich geworden, der Informationsbeschaffung und -verarbeitung scheinen keine Grenzen gesetzt. Es ist das Verdienst des Autors, alle diese Möglichkeiten zusammengestellt und leicht verständlich beschrieben, aber auch auf die Mißverständnisse hingewiesen zu haben, die dem Glauben entspringen, daß die technischen Hilfsmittel allein die anstehenden Probleme lösen könnten. Der Bildschirm auf dem Schreibtisch und ein labormäßig eingerichtetes «steriles» Büro garantieren noch nicht die kreative Tätigkeit. Dazu ist die vorherige Aneignung genauer Kenntnisse über die vorhandenen Werkzeuge und schließlich ihr sinnvoller Einsatz zu einem möglichst störungsfreien Zusammenspiel der einzelnen Systeme und ihrer Teile nötig.

Ein Werk mit einem so umfassenden Thema muß sich in gewissen Grenzen halten. Es kann auf einzelnen Gebieten nur Hinweise geben, Probleme aufwerfen, Richtungen aufzeigen. Bestandesaufnahme und Tendenzen sind aber so übersichtlich und klar dargestellt, mit Abbildungen verdeutlicht, mit einem Index erschlossen und mit Literaturzitaten belegt, daß eine Vertiefung des Wissens über einzelne Aspekte und die Übertragung auf die Praxis vorbereitet und erleichtert werden. *René Gaß*

Stellengesuche und Stellenangebote
Offres de services et offres de places

BIBLIOTHEKARIN, 28, mit kürzlich abgeschlossenem VSB-Diplom sucht Ganztags- evtl. Teilzeitstelle in einer Bibliothek. Zuschriften unter Chiffre 83-6, Zentralbibliothek Zürich, Redaktion Nachrichten, Postfach, 8025 Zürich.

BIBLIOTHEKARIN (32) mit VSB-Diplom und mehrjähriger Berufserfahrung sucht neue Stelle im Raume Zürich. Zuschriften unter Chiffre 83-7, Zentralbibliothek Zürich, Redaktion Nachrichten, Postfach, 8025 Zürich.

JEUNE BIBLIOTHECAIRE (diplôme A.B.S.) cherche place à Lausanne (de préférence dans bibliothèque de lecture publique). Offre sous chiffre 83-8, Zentralbibliothek Zürich, Redaktion Nachrichten, Zähringerplatz 6, 8025 Zürich.

Suche Stelle in einer Bibliothek als VOLONTÄR/ANGESTELLTER oder ähnliches. Maturabschluß vorhanden. Zuschriften unter Chiffre 83-9, Zentralbibliothek Zürich, Redaktion Nachrichten, Zähringerplatz 6, 8025 Zürich.

Par suite de démissions, mises à la retraite et promotion,
LA MUNICIPALITE DE DELEMONT
met au concours les postes suivants

Bibliothécaire

de la bibliothèque de la ville

Formation souhaitée et autres exigences: diplôme de bibliothécaire – expérience de l'organisation et du service de bibliothèque – contact facile avec le public – goût pour l'animation

Salaire: classe 6 à 11 de l'Echelle de traitement du personnel communal

Renseignements: Mlle Chantal Hayoz, bibliothécaire de la ville, tél. 066 22 82 13

Bibliothécaire

à temps partiel (2/3 temps) de la bibliothèque des jeunes

Formation souhaitée et autres exigences: diplôme de bibliothécaire – expérience de l'organisation et du service de bibliothèque – contact facile avec le public et les enfants – goût pour l'animation

Salaire: classe 6 à 11 de l'Ecole de traitement du personnel communal

Renseignements: Mme Geneviève Stadelmann, bibliothèque des jeunes, tél. 066 22 73 78

Conditions pour les deux postes

- Habiter Delémont et s'affilier à la Caisse de retraite du personnel communal
- Entrer en service le 1er septembre 1983 ou date à convenir
- Envoyer les postulations, jusqu'au mi-juillet, à la Mairie de Delémont

STADTBIBLIOTHEK
BIEL
BIBLIOTHEQUE
DE LA VILLE

Die bisherige Stelleninhaberin verläßt uns. Wir suchen deshalb für unsere mittelgroße Studien- und Bildungsbibliothek mit gut ausgebauten Freihandbeständen und einer Quartierbibliothek eine

Leiterin der Freihand für Erwachsene

Im Pflichtenheft wird zwischen organisatorischen und bibliotheksspezifischen Aufgaben unterschieden. Schwerpunkte bilden: Benutzerinformation, Animation, Ausleiheübersicht, Budgetverwaltung, Mitarbeiterführung, Mithilfe bei der Umbauplanung und natürlich auch: Bestandesaufbau und -pflege, Überwachung des Einkaufs, der Katalogisierung und der Indexierung im Bereich des öffentlichen Bibliothekswesens.

Wir möchten diese verantwortungsvolle Position einer Persönlichkeit mit VSB-Diplom und mehrjähriger, möglichst umfassender Berufspraxis und sehr guten französischen Sprachkenntnissen übertragen.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte an die

Direktion der Stadtbibliothek Biel, Dufourstr. 26, 2502 Biel

wo auch telefonische Auskünfte vor der Einreichung einer Offerte erteilt werden.

STADTBIBLIOTHEK
BIEL
BIBLIOTHEQUE
DE LA VILLE

A la suite du départ de la titulaire, nous cherchons pour notre Bibliothèque d'étude et de culture générale pourvue d'une section libre-accès importante et d'une bibliothèque de quartier

un(e) bibliothécaire-chef section de lecture publique

Les responsabilités à remplir exigeront d'une part un grand talent d'organisation, d'autre part de solides connaissances bibliothéconomiques. Aperçu des tâches essentielles: information des lecteurs, animation, organisation du service du prêt, budget, direction des collaborateurs de la section de lecture publique, participation au plan de transformation; de plus évidemment: élaboration et entretien des fonds de livres, supervision des achats, du cataloguement et de l'indexation.

Nous aimerions pouvoir confier ce poste à une personne au bénéfice d'un diplôme ABS ou EBG, disposant de plusieurs années d'expérience et connaissant les multiples aspects de la profession. Il est indispensable d'avoir d'excellentes connaissances de l'allemand.

Veuillez adresser votre offre de service détaillée à la

Direction de la Bibliothèque de la ville, rue Dufour 26, 2502 Bienne

où vous pouvez obtenir par téléphone tous renseignements préliminaires.

STAATLICHES SEMINAR HOFWIL

Auf sofort oder nach Vereinbarung suchen wir für die Betreuung unserer Bibliothek/Mediothek

eine(n) Bibliothekar(in)
in ½-Tag-Anstellung.

Unsere Erwartungen sind:
- VSB-Diplom oder eine gleichwertige Ausbildung
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit Schülern und Lehrern
- Selbständiges Arbeiten
- Organisatorische Mitarbeit beim Aufbau der neuen Bibliothek/Mediothek
- Evtl. bestimmte Erfahrungen im Bereiche der AV-Medien

Diese Stelle kann nach Bedarf und Möglichkeit später zu einer vollen Anstellung erweitert werden. Besoldung nach kantonalem Dekret. Weitere Auskünfte sind direkt vom Seminar zu erhalten.

Interessenten wenden sich unter Beilage ihrer Ausweise an:
Direktion des Staatlichen Seminars Hofwil, 3053 Münchenbuchsee
Telefon 031 86 01 35.

Teilzeitbeschäftigung für Bibliothekar(in)

Die Bibliothek unserer Rechtsabteilung muß auf dem laufenden gehalten werden. Dazu brauchen Sie ca. einen Tag pro Woche. Sie könnten aber auch zweimal halbtags kommen.

Wenn Sie Interesse haben, so rufen Sie vormittags an und verlangen Sie Frau Ulli.

ARAG Allgemeine Rechtsschutz-Versicherungs AG
Gartenhofstraße 17, 8004 Zürich
Tel. 01/241 44 46

BIBLIOTHEQUE SECTION DE CHIMIE (Université de Genève)

cherche **un(e) Bibliothécaire-Chef ou Bibliothécaire résponsable** (selon qualifications)

Conditions: Diplôme d'une école de bibliothécaires et si possible quelques années de pratique en tant que responsable d'une bibliothèque.
Le titulaire de ce poste doit faire preuve d'un sens de gestion de personnel, d'organisation et d'initiative, afin d'assurer la bonne marche d'une bibliothèque. Il doit avoir de l'expérience dans l'information (système Sibil) ou être intéressé d'être formé dans ce domaine.

Activité intéressante, variée et indépendante dans une bibliothèque moderne, en voie d'informatisation. Larges possibilités d'initiatives dans un domaine en pleine évolution.

Entrée en fonction: à convenir.

Les offres sont à transmettre au

Professeur W. Oppolzer, Directeur du département de chimie organique, Sciences II, quai Ernest-Ansermet 30, 1211 Genève 4.

Die ZENTRALBIBLIOTHEK ZÜRICH
(Kantons-, Stadt- und Universitätsbibliothek)

sucht

Diplombibliothekar(in)

für die Abteilungen Nominalkatalogisierung oder Benutzung (interbibliothekarischer Leihverkehr usw.).
Anforderungen: Diplom VSB, Ecole de Bibliothécaires oder gleichwertige Ausbildung und Bibliothekspraxis.
Wir bieten abwechslungsreiche, anspruchsvolle Tätigkeit in angenehmer Arbeitsatmosphäre.
Eintritt nach Vereinbarung.

Nähere Auskünfte erteilt Telefon 01 47 72 72.

Bewerbungen sind zu richten an die
Direktion der Zentralbibliothek, Postfach, 8025 Zürich.

Mettler

Mettler Instrumente AG, 8606 Greifensee

Unsere Wissenschafter und Ingenieure orientieren sich permanent anhand des aktuellen Informationsmaterials über die neuesten Erkenntnisse aus Forschung und Technik.

Zur Führung unserer hauseigenen Bibliothek suchen wir einen qualifizierten

Dokumentalisten/Bibliothekar

Sie übernehmen die aktive Vermittlung von Informationen, Beschaffung und Verwaltung von Studien, Zeitschriften und Fachbüchern. Zudem führen Sie Computerrecherchen durch, erschließen neue Informationsquellen und beraten unsere Benützer.

Damit Sie Ihre Tätigkeit selbständig ausüben können, sollten Sie über eine technisch-wissenschaftliche Ausbildung sowie Berufserfahrung in einer Bibliothek oder Dokumentation verfügen. Flexibilität und Initiative sind ebenso erforderlich wie englische Sprachkenntnisse.

Damen und Herren, welche sich für diese entwicklungsfähige Stelle interessieren, erhalten von Herrn M. Weinbeck gerne weitere Auskünfte. Wir freuen uns auf Ihre Offerte mit den üblichen Beilagen.

Personaldepartement der Mettler Unternehmungen
8606 Greifensee, Tel. 01/941 22 41, int. 2250

(8/003/83)