Stellenangebote = Offres d'emploi

Objekttyp: **Group**

Zeitschrift: **Arbido**

Band (Jahr): **10 (1995)**

Heft 2

PDF erstellt am: **20.05.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

http://www.e-periodica.ch

Für den Aufbau unseres Firmenarchivs suchen wir per sofort einen Archivar oder eine Archivarin (60%). In einer ersten Phase reorganisieren Sie in Zusammenarbeit mit externen Beratern das Firmenarchiv und erstellen mit den betroffenen internen Stellen ein Archiv-Reglement. Nach der Aufbauphase sind Sie selbständig für die Betreuung der bestehenden Archivbestände, die Aufnahme von weiteren Unterlagen aus dem gesamten Konzern, für die Unterstützung der Abteilungsarchive sowie für die Umsetzung des Archiv-Reglementes verantwortlich.

Für diese nicht alltägliche Aufgabe wenden wir uns an eine jüngere, kommunikative Persönlichkeit mit Flair für wirtschaftliche Zusammenhänge und mehrjähriger beruflicher Praxis im Bereich Archivwesen.

Idealerweise verfügen Sie über ein Lizentiat im **wirtschafts-historischen** Bereich, sind gewandt im Umgang mit Archivierungssystemen, bringen gute Englisch- und Französischkenntnisse mit und sind bereit, sich mit Anliegen und Bedürfnissen eines weltweit operierenden Konzerns auseinanderzusetzen.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen Unterlagen an Herrn Dr. T. Nadig, «Zürich» Versicherungs-Gesellschaft. Personalwesen Hauptsitz, Mythenquai 2, 8022 Zürich.

ARCHIVAR (60%)

ZÜRICH
VERSICHERUNGS-GRUPPE

ETH-Bibliothek

Die ETH-Bibliothek, nationales Zentrum für naturwissenschaftliche und technische Information, sammelt in zahlreichen weiteren Fachgebieten wissenschaftliche Literatur, die durch die Abteilung Sacherschliessung für die Online-Abfrage inhaltlich zugänglich gemacht wird. Die ETH-Bibliothek gehört zum ETHICS-Verbund, in dem Bibliotheken der unterschiedlichsten Fachrichtungen vertreten sind, darunter auch Fachbibliotheken mit den Schwerpunkten Nationalökonomie, Betriebswirtschaft und Recht.

Wir suchen auf den 1. März 1995 oder nach Vereinbarung einen / eine

Wirtschaftswissenschaftler/in oder Betriebswirtschaftler/in (50%)

Was wir von Ihnen erwarten

Sie haben einen Hochschulabschluss in Nationalökonomie oder Betriebswirtschaft mit guten Kenntnissen des jeweils anderen Gebietes. Sie verfügen über gute Fremdsprachenkenntnisse (englisch und französisch), insbesondere in der Fachterminologie. Zusätzlich Kenntnisse der Rechtswissenschaften sind von Vorteil.

Ihre Aufgaben

Innerhalb der genannten Fachgebiete

- erschliessen Sie den Inhalt der in der ETH-Bibliothek erworbenen Literatur auf der Basis der UDK (Universelle Dezimalklassifikation).
- bearbeiten Sie im Kontakt mit Verbundspartnern das Sachregister (deutsch und englisch).
- sind Sie Ansprechpartner für Verbundsbibliotheken.
- stehen Sie der Informationsabteilung für Benutzerberatung zur Verfügung.

Was wir Ihnen bieten

- Abwechslungsreiche, selbständige Tätigkeit unter Anwendung modernster EDV-Technologien.
- Einen Arbeitsplatz im Hochschulumfeld in der Nähe des Hauptbahnhofes Zürich.
- Mensa, vielfältiges Angebot für Weiterbildung und Freizeitsport.

Wenn Sie sich für die Stelle interessieren, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter dem Stichwort SKAT an folgende Adresse: ETH-Zürich, Personalbereich IV, Rämistrasse 101, 8092 Zürich.

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne Herr Dr. K. Loth, Leiter Sachkatalogisierung, Tel. 01/632 22 82 und Herr W. Rutishauser (01/632 21 38).

Schweizerische Landesbibliothek
Bibliothèque nationale suisse
Biblioteca nazionale svizzera
Biblioteca naziunala svizra

Die Schweizerische Landesbibliothek sucht eine/n

Restaurator/in

für Konservierungs- und Restaurierungsarbeiten an ihren umfangreichen Buch-, Graphik- und Handschriftensammlung. Die Bestände der Bibliothek und des angeschlossenen Schweizerischen Literaturarchivs stammen vorwiegend aus dem 19. und 20. Jh. und weisen in grossem Masse säurebedingte Papierschäden auf. Die Arbeitsschwerpunkte des/r Restaurators/in werden sowohl die Einzelrestaurierung wie auch in der Durchführung von präventiven Konservierungsmassnahmen für grosse Sammlungsbestände der Bibliothek sein. Sie/er engagiert sich für die Weiterbildung der BibliotheksmitarbeiterInnen auf dem Gebiet Bestandeserhaltung und verfügt über Teamgeist, gute organisatorische Fähigkeiten und eine exakte Arbeitsweise. Weitere Voraussetzungen sind eine abgeschlossene Buchbinderlehre und eine fundierte Ausbildung als Buch- und Papierrestaurator/in. Sprachen: Deutsch, mit guten Kenntnissen der französischen Sprache. Beschäftigungsgrad 50%.

Um den Anteil der Frauen und die Vertretung der sprachlichen Minderheiten im Departement zu erhöhen, sind entsprechende Bewerbungen besonders erwünscht.

Stellenantritt: sofort oder nach Vereinbarung

Ihre Unterlagen richten Sie bitte bis 11.02.1995 an das Bundesamt für Kultur, Personaldienst, Hallwylstrasse 15, 3003 Bern

Tel. Auskünfte erteilen:
S. Herion, Leiterin Konservierung (031/322'89'91)
J. Steiner, Personaldienst (031/322'89'22).

HTL CHUR

INGENIEURSCHULE HTL CHUR
auf dem Weg zur Fachhochschule

An der Ingenieurschule HTL Chur ist ***per 1. Feb. 1995*** *oder nach Vereinbarung die Stelle einer / eines*

Bibliothekarin / Bibliothekars

im Teil- oder Vollzeitamt zu vergeben.

Aufgaben :
Führung der Schulbibliothek (ETHICS-Verbundbibliothek)
- *Formal- und Sachkatalogisierung*
- *Zeitschriftenverwaltung*
- *Ausleihe, Auskunft und Beratung*

Anforderungen :
- *Diplom BBS oder ESID*
- *Flair für technische Literatur*

Bewerbungen sind ***bis zum 13. Feb. 1995*** *zu richten an: Prof.Dr.W.A. Ribi, Direktor, Ing.Schule HTL Chur, Ringstr., 7004 Chur*

INGENIEUR-SCHULE HTL CHUR
081 286 24 24

IfG-ISP
Schweizerisches Institut für das Gesundheitswesen

Für unsere Dokumentationsstelle, welche unsere Mitglieder (Bund, Kantone und Spitzenorganisationen des Gesundheitswesens) dokumentiert, suchen wir

Dokumentalistin/Dokumentalisten

Hauptaufgaben:
- Indexierung von Büchern und Zeitschriftenartikeln
- Recherchen auf internen und externen Datenbanken
- Beantwortung von Kundenanfragen
- Erstellen von Bibliographien

Anforderungen:
- Diplom CESID oder vergleichbare Ausbildung mit einigen Jahren Praxis
- fundierte Allgemeinbildung und wenn möglich: Kenntnisse im Gesundheitswesen
- Beherrschung moderner Arbeitsmethoden (PC)
- Fremdsprachen: F/E
- Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten
- eine selbständige, verantwortungsvolle Tätigkeit in kleinem Team
- Freiraum für Initiative und Kreativität

Stellenantritt: nach Übereinkunft

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:
Frau G. Schmutz, Schweizerisches Institut für das Gesundheitswesen (IfG), Pfrundweg 14, 5001 Aarau

---

Ortsbürgergemeinde St. Gallen

Die Vadianische Sammlung innerhalb der Kantonsbibliothek (Vadiana) umfasst im wesentlichen Handschriften, Frühdrucke und Bilddokumente aus dem Umkreis des Humanisten Joachim von Watt (Vadian) sowie spätere Bestände zur Geschichte der Stadt St. Gallen. Sie ist im Eigentum der Ortsbürgergemeinde St. Gallen.

Für die wissenschaftliche Betreuung, Auskunfterteilung, Katalogisierung und Erschliessung sucht der Bürgerrat der Ortsbürgergemeinde St. Gallen auf **1. Juli 1995** oder nach Vereinbarung einen/eine

wissenschaftlichen Betreuer/Betreuerin der Vadianischen Sammlung (50%)

Erwartet wird: Hochschulabschluss phil. I und Vertrautheit mit der lateinischen Sprache.

Von Vorteil sind: Bibliotheksausbildung, Kenntnisse der Geschichte des Humanismus und der Reformation, der Kirchengeschichte und der Paläographie.

Die handschriftliche Bewerbung mit Foto und den üblichen Unterlagen ist bis **10. März 1995** zu richten an:

Bürgerratspräsident
Dr. Hansjörg Werder
Gallusstrasse 14
9001 St. Gallen
Tel. 071/22 68 26

Das **Seminar für Publizistikwissenschaft der Universität Zürich**
sucht auf 1. April 1995, gegebenenfalls 1. Mai 1995

eine Bibliothekarin oder einen Bibliothekar BBS

Sie bringen Freude an der Sachkatalogisierung von Bü-chern, Zeitschriftenartikeln und Interesse an einem aktuellen Gebiet mit. Vorkenntnisse am Computer sind erwünscht, aber nicht Bedingung. Sie besorgen die Ausleihe an die Studierenden und führen die Bibliothek selbständig.

Es handelt sich um eine 3/4 Stelle (31 1/2 Wochenstunden).

Gehalt und soziale Leistungen erfolgen nach kantonalem Reglement.

Bewerbungen richten Sie bitte an den Leiter des Seminars:

Prof. Dr. Ulrich Saxer
Seminar für Publizistikwissenschaft
Kurvenstr. 17, Postfach 201, 8035 Zürich
Telefon 01/257 66 61

Schweizer Bibliotheksdienst
Service Suisse aux Bibliothèques
Servizio Svizzero per Biblioteche

Zähringerstrasse 21
Telefon 031 301 82 66, Fax 031 302 65 97
Postfach 8176, 3001 Bern

Der Schweizer Bibliotheksdienst ist der zentrale Dienstleistungs- und Handelsbetrieb auf kommerzieller Basis für Bibliotheken in der Schweiz. Eine unserer Mitarbeiterinnen will sich beruflich neu orientieren. Sie auch?

Wir suchen auf den 1. März oder nach Vereinbarung für unser **Lektorat "Literatur für Erwachsene"** eine/einen

Diplom-Bibliothekar/in BBS (Teilzeit 50%)

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- Literaturauswahl für unser regelmässig erscheinendes "SBD-Angebot"
- Literaturbesprechung
- Redigieren von Rezensionen
- formelle und materielle Bucherschliessung
- diverse bibliothekarische Tätigkeiten
- Kundenbetreuung

Wir erwarten von Ihnen:

- Berufsausbildung mit Bibliothekarendiplom BBS
- Einwandfreie Beherrschung der deutschen Sprache
- Freude am Rezensieren und Redigieren
- EDV-Kenntnisse
- Erfahrung im allgemein öffentlichen Bibliothekswesen
- Teamfähigkeit

Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in kleinem dynamischen Team.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Beda Scherrer gerne zur Verfügung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugniskopien und Referenzadressen zu Handen der Direktion SBD, Zähringerstr. 21, 3012 Bern