OKK-Informationen

Objekttyp: **Group**

Zeitschrift: **Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen**

Band (Jahr): **66 (1993)**

Heft 9

PDF erstellt am: **26.05.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

http://www.e-periodica.ch

EO-Meldekarte

Beim Ausfüllen der Meldekarten nach Weisungen des Bundesamtes für Sozialversicherung betreffend die Bescheinigung der Soldtage werden vielfach die gleichen Fehler gemacht. Aus diesem Grund haben wir nachfolgend eine kurze Erläuterung zum **Abschnitt C** der Meldekarte zusammengestellt, welcher durch den **Rechnungsführer** ausgefüllt wird.

Richtiges Ausfüllen der EO-Meldekarten

Position 1 Konto-Nr

Als Konto-Nr ist die Nr einzusetzen, die vom OKK mit der Zustellung des Vorschussmandates für die Bargeldbezüge und Postcheckanweisungen bekanntgegeben wird: Beispiele:

99611.516.027/6=611.027/6
99700.516.005/3=700.005/3
99745.516.008/2=745.008/2

Position 2 AHV-Nr

Die korrekte AHV-Nr ist bis und mit Jahrgang 1956 achtstellig, ab Jahrgang 1957 ist die richtige AHV-Nr elfstellig. Wichtig: Keinesfalls darf eine nicht elfstellige Nr durch Anfügen von Nullen auf elf Stellen erweitert werden.

Position 3 Ktr-Nr

Als Ktr-Nr ist die Kontrollnummer des AdA gemäss Mannschaftskontrolle einzusetzen. Die Ktr-Nr muss immer dreistellig (001, 057, 142) eingesetzt werden. Bei Einzeldienstleistungen (AdA figuriert nicht auf der Mannschaftskontrolle) ist stets die Ktr-Nr 999 einzutragen.

Position 7 Code der Dienstleistung

Bei einem Beförderungsdienst ist «B D» einzutragen. Bei allen übrigen Dienstleistungen ist «N D» einzusetzen.

Position 8 Dienstperiode

Unter Dienstperiode sind der Einrückungs- und Entlassungstag des betreffenden AdA anzugeben (und **nicht** die Dienstperiode des Stabes oder der Einheit). Bei Einzeldienstleistungen sind die genauen Daten auf der Zeile «Mutationen» aufzuführen.

Position 9 Beförderungsdienst

Gilt die Dienstleistung nicht als Beförderungsdienst (Position Nr 7 = «N D»), dann muss in diesem Feld ein «X» angebracht werden. Bei Beförderungsdienst (Position Nr 7 = «B D») ist das Feld leer zu lassen.

Position 10 Anzahl Soldtage

Die Anzahl Soldtage ist immer in mindestens 2 Ziffern anzugeben. Beispiel 5 Tage = 05.

Verlust der EO-Meldekarten

Behauptet ein AdA **während des Dienstes,** die Meldekarte nicht erhalten oder verloren zu haben, so gibt der Rechnungsführer dem Dienstleistenden an Stelle der Meldekarte eine mit dem Truppenstempel versehene und von ihm unterschriebene Bescheinigung über die Art und Dauer der Dienstperiode. Auf keinen Fall darf eine neue Meldekarte erstellt werden!

Behauptet ein AdA **nach dem Dienst**, die Meldekarte nicht erhalten oder verloren zu haben, so hat er bei seiner zuständigen Ausgleichskasse unter Vorlage des Dienstbüchleins eine Ersatzkarte zu verlangen.

Major Burger
OKK, Sektion Rechnungswesen

«Der Feldweibel und die EO-Meldekarte»

-r. Erst nach dem Erscheinen von «Der Feldweibel» (Nr. 7/8 1993) kam die Redaktion der Fachzeitschrift «Der Fourier» in den Besitz des Beitrages «EO-Meldekarte». Diesmal jedoch nicht vom Qm Flpl Rgt 2, sondern vom OKK direkt, wo der Verfasser, Major U. Burger, angestellt ist. Zur Auffrischung für die Rechnungsführerinnen und Rechnungsführer haben wir nun diesen Artikel mit Grafiken abgedruckt. Der Entscheid dazu wurde uns nicht leicht gemacht. Nicht etwa weil «Der Feldweibel» auf Umwegen früher zu diesem Artikel kam (was wir dieser Fachzeitschrift von Herzen gönnen), sondern weil dort als Überschrift stand: «Damit der Fw dem Four Geh weiterhelfen kann». Solche Ausrutscher sollte es wahrlich nicht geben. Wäre wohl mit einer 90prozentigen Fehlerquote zu rechnen, wenn der (meist bestens ausgebildete) Fourier-Gehilfe in dieser Angelegenheit auch noch den Feldweibel beiziehen würde? Ein weiterer Kommentar ist dazu überflüssig! Oder?

Feldweibel: «Name?»
Soldat: «Gross.»
Feldweibel: «Und wie schreiben Sie sich?»
Soldat: «Auch gross.»

Durch den Rechnungsführer auszufüllen - *A remplir par le comptable* - Da riempire dal contabile

C

① Konto Nr. / *No de compte* / N. del conto: 736.042/0

② AHV-Nr. / *No AVS* / N. AVS: 754.71.128.118

③ Ktr.-Nr. / *No de contr.* / N. di contr.: 123

④ Grad, Name, Vorname / *Grade, nom, prénom* / Grado, cognome, nome: Asp Rohrer Ralf

(als Rekrut bezeichnen wer Rekrutensold bezieht – *Désigner comme recrue celui qui reçoit une solde de recrue* – Scrivere recluta per chi riceve il soldo di recluta)

⑤ PLZ, Wohnort / *NPA, Domicile* / NPA, Domicilio: 6300 Zug

⑥ Adresse / *Adresse* / Indirizzo: Chamerstrasse 11

⑦ Code der Dienstleistung / *Code du service* / Codice del servizio: B D

⑧ Dienstperiode (vom - bis) / *Période de service (du - au)* / Periodo di servizio (dal - al): 1.5.-29.5.93

⑨ Die Dienstleistung gilt nicht als Beförderungsdienst / *Le service ne vaut pas comme service d'avancement* / Il servizio non vale come servizio di avanzamento: [ ]

Mutationen / *Mutations* / Mutazioni: 4.5.-8.5.93 im Urlaub

unbesoldet

⑩ Anzahl Soldtage gemäss Truppenbuchhaltung / *Nombre de jours soldés selon compt. de la troupe* / Numero dei giorni con soldo sec. cont. truppa: 24

Die Richtigkeit bescheinigt – *Indications certifiées exactes* – Si certifica l'esattezza delle indicazioni

⑪ Truppenstempel – *sceau de troupe* – Bolla della truppa: INF OS 2

⑫ Unterschrift des Rechnungsführers – *Signature du comptable* – Firma del contabile: Four Kurstenner

---

Durch den Rechnungsführer auszufüllen - *A remplir par le comptable* - Da riempire dal contabile

C

① Konto Nr. / *No de compte* / N. del conto: 611.027/6

② AHV-Nr. / *No AVS* / N. AVS: 172.60.144.112

③ Ktr.-Nr. / *No de contr.* / N. di contr.: 001

④ Grad, Name, Vorname / *Grade, nom, prénom* / Grado, cognome, nome: Hptm Bischof Alfred

(als Rekrut bezeichnen wer Rekrutensold bezieht – *Désigner comme recrue celui qui reçoit une solde de recrue* – Scrivere recluta per chi riceve il soldo di recluta)

⑤ PLZ, Wohnort / *NPA, Domicile* / NPA, Domicilio: 3550 Langnau

⑥ Adresse / *Adresse* / Indirizzo: Napfstrasse 3

⑦ Code der Dienstleistung / *Code du service* / Codice del servizio: N D

⑧ Dienstperiode (vom - bis) / *Période de service (du - au)* / Periodo di servizio (dal - al): 4.3.-27.3.93

⑨ Die Dienstleistung gilt nicht als Beförderungsdienst / *Le service ne vaut pas comme service d'avancement* / Il servizio non vale come servizio di avanzamento: [X]

Mutationen / *Mutations* / Mutazioni: 6.12.92, 14.1.93, 1.2.93

Rekognoszierungen

⑩ Anzahl Soldtage gemäss Truppenbuchhaltung / *Nombre de jours soldés selon compt. de la troupe* / Numero dei giorni con soldo sec. cont. truppa: 27

Die Richtigkeit bescheinigt – *Indications certifiées exactes* – Si certifica l'esattezza delle indicazioni

⑪ Truppenstempel – *sceau de troupe* – Bolla della truppa: Füs Kp III / 27

⑫ Unterschrift des Rechnungsführers – *Signature du comptable* – Firma del contabile: Four [illegible]

Durch den Rechnungsführer auszufüllen - *A remplir par le comptable* - Da riempire dal contabile

C

① Konto Nr. / *No de compte* / N. del conto: 700.005/3

② AHV-Nr. / *No AVS* / N. AVS: 536.73.402.112

③ Ktr.-Nr. / *No de contr.* / N. di contr.: 063

④ Grad, Name, Vorname / *Grade, nom, prénom* / Grado, cognome, nome: Rekr Keller Daniel

(als Rekrut bezeichnen wer Rekrutensold bezieht – *Désigner comme recrue celui qui reçoit une solde de recrue* – Scrivere recluta per chi riceve il soldo di recluta)

⑤ PLZ, Wohnort / *NPA, Domicile* / NPA, Domicilio: 5235 Rüfenach

⑥ Adresse / *Adresse* / Indirizzo: Hinterrein 241

⑦ Code der Dienstleistung / *Code du service* / Codice del servizio: N D

⑧ Dienstperiode (vom - bis) / *Période de service (du - au)* / Periodo di servizio (dal - al): 1.4.-30.4.93

⑨ Die Dienstleistung gilt nicht als Beförderungsdienst / *Le service ne vaut pas comme service d'avancement* / Il servizio non vale come servizio di avanzamento: [X]

Mutationen / *Mutations* / Mutazioni:

⑩ Anzahl Soldtage gemäss Truppenbuchhaltung / *Nombre de jours soldés selon compt. de la troupe* / Numero dei giorni con soldo sec. cont. truppa: 30

Die Richtigkeit bescheinigt – *Indications certifiées exactes* – Si certifica l'esattezza delle indicazioni

⑪ Truppenstempel – *sceau de troupe* – Bolla della truppa: Inf RS 5, Kp II

⑫ Unterschrift des Rechnungsführers – *Signature du comptable* – Firma del contabile: Four [illegible]