Zeitschrift: Vermessung, Photogrammetrie, Kulturtechnik : VPK = Mensuration, photogrammétrie, génie rural

Herausgeber: Schweizerischer Verein für Vermessung und Kulturtechnik (SVVK) = Société suisse des mensurations et améliorations foncières (SSMAF)

Band: 98 (2000)

Heft: 12

Buchbesprechung: Weiterbildung : eine Auswahl von vielfältiger autodidaktischer Weiterbildung mit Fachbüchern

Autor: Theiler, Roli

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Mehr erfahren

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. En savoir plus

Terms of use

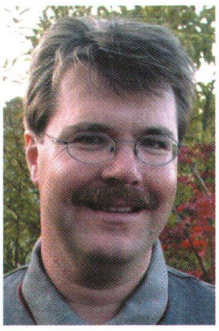
The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. Find out more

Download PDF: 04.07.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, https://www.e-periodica.ch

Weiterbildung – eine Auswahl von vielfältiger autodidaktischer Weiterbildung mit Fachbüchern

Für das «Zwischendurch», an der Sonne, an verregneten Ferientagen, am Abend, im Zug etc. können und sollen wir uns auch an fachbezogene Bücher heranwagen, die nicht unbedingt in direktem Zusammenhang zu unserer Arbeit stehen. In einem weiteren Sinne können wir aber diese Kenntnisse in unsere Arbeit einfliessen lassen. Ich habe einige Bücher gefunden, die einen einfachen Einstieg in verschiedene Themenbereiche ermöglichen.



Das neue 1x1 des Zeitmanagement

Gabal Verlag, 128 Seiten, A5, 21. Auflage, Autor: Lothar J. Seiwert

In einer kurzweiligen, interessanten Form werden uns hier Tipps und Ideen geliefert, damit wir mit unserer Zeit bewusster umgehen können. Es ist eine schnelle, einfache und verständliche sowie zugleich fachkompetente Einführung in eine Materie, die uns allen von Nutzen ist.

Reden müsste man können

Gabal Verlag, 136 Seiten, A5, 7. Auflage, Autor: Harald Scheerer

Sprechen und Reden ist das am meisten eingesetzte Kommunikationsmittel. Uns wird von unseren Zuhörern nicht immer die Aufmerksamkeit geschenkt, die wir gerne hätten. Es ist wichtiger *wie* wir sprechen, als *was* wir sprechen. Wenn man Ihnen gerne zuhört, dann besteht auch die Chance, dass das was wir sagen, auch wirkt.

Dieses Buch enthält Verhaltensvorschläge für alle, die mit anderen Menschen sprechen und Wert darauf legen, dass man ihnen auch zuhört. Es ist eine gute Einführung in die Rhetorik.

Mind Mapping

Gabal Verlag, 120 Seiten, A5, 12. Auflage, Autor: Mogens Kirckhoff

Eine Einführung in eine kreative Arbeitsmethode mit vielen visuellen Beispielen und Vorschlägen, die uns zum selber Ausprobieren animieren. Wir sind heute immer mehr «Augentypen». Die Werbung, viele Softwareprodukte, Zeitung und Zeitschriften zeigen uns jeden Tag, dass wir unsere Augen immer wieder auf Bilder lenken.

Visualisieren, Präsentieren, Moderieren

Gabal Verlag, 176 Seiten, A5, 14. Auflage, Autor: Lothar J. Seiwert

Wir sind heute immer mehr in den Bereichen Akquirierung und Verkauf tätig. Auch in unserem Betrieb sollen wir bei Teamarbeiten verschiedene Hilfsmittel zur besseren Verständigung einsetzen. Visualisieren, Präsentieren

und Moderieren sind Aufgaben, die auf Mitarbeiter moderner Organisationen immer häufiger zukommen. Ein Bild sagt mehr als tausend Worte. Dieses Buch zeigt konkrete Anregungen für die Praxis und soll auch als Nachschlagewerk eingesetzt werden.

Für Leute mit sehr wenig Zeit, die sich in 30 Minuten das Wesentliche eines Themas aneignen möchten, bietet der Gabal Verlag Taschenbücher zu verschiedensten Themen. Jeder Band umfasst 80 Seiten, ist zweifarbig im Format 11 x 18 cm und kostet um Fr.10.–.

Einige Beispiele:

- 30 Minuten für erfolgreiche Stressbewältigung
- 30 Minuten für einen erfolgreichen Messeauftritt
- 30 Minuten für optimale Kundenorientierung
- 30 Minuten mehr Kreativität
- 30 Minuten für erfolgreiche Kommunikation
- 30 Minuten für den Einstieg ins Internet
- 30 Minuten für die kreative Bewerbung
- 30 Minuten für ....

Zeugnisformulierungen – und was dahinter steckt

BZ, Buch und Zeit Verlag, 95 Seiten, A5, Autor: Michael Altieri

Arbeitszeugnisse spielen heute in einer Bewerbung eine grosse Rolle. Anschauliche Beispiele und Checklisten geben Hilfestellung bei der Formulierung und ermöglichen korrekte Einschätzungen. Dieses Taschenbuch kann ich sowohl für den Arbeitgeber als auch für den Arbeitnehmer empfehlen.

Englisch – Grund- und Aufbauwortschatz

BZ, Buch und Zeit Verlag, 94 Seiten, A5, Autorin: Lisa Cribbin

In unserem gesamten Arbeitsgebiet wird die englische Sprache immer wichtiger, unsere Kinder lernen die Weltsprache immer früher, als Tourist kann ich mich fast überall durchschlagen. Dieses Taschenbuch eignet sich sehr gut zum Trainieren und Auffrischen beim Zugfahren und in den Ferien.

Rhetorik – erfolgreich reden – besser überzeugen

BZ, Buch und Zeit Verlag, 93 Seiten, A5, Autor: Rhombus

Wieder ein Buch zum Thema «Überzeuge beim Reden». Als Einführung und zum Auffrischen beim Vorbereiten einer Rede gedacht. Gut lesbar.

Offen Führen

Orell Füssli Verlag, 190 Seiten, A5, Autoren: Heinz Kappel, Roland Müller

Freiräume schaffen für engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Um dem heutigen Wettbewerbsklima Paroli zu bieten, müssen traditionelle Unternehmensstrukturen angepasst werden. Das Buch gibt Denkanstösse und Verhaltenstipps für Führungskräfte und Mitarbeiter.

Feng Shui

Edizione Eletta, 90 Seiten, A5, Autorin: Lilo Renner-Stettler

Feng Shui ist nicht alltäglich – aber für den Alltag. Dieses Buch ist vielleicht gerade für unsere Technische Welt eine Spezialität und wurde für all jene geschrieben, die rasch eine Übersicht erlangen wollen. Es muntert uns auf, unsere Lebens- und Arbeitsräume zum Leben zu erwecken, Spielräume zu entdecken und verborgene Energien zu wecken.

Natürlich möchte ich auch noch einige Fachbücher speziell für die Ferien vorschlagen:

Die Weine der Toscana
Falken Verlag, 80 Seiten, 12 x 20 cm, Autor: Rolf Kriesi

Die Weine aus Bordeaux
Falken Verlag, 80 Seiten, 12 x 20 cm, Autor: Rolf Bichsel

Diese kleinen Bücher eignen sich bestens als Lektüre zur Ferieneinstimmung, auch weil viele Fotos die Einstimmung unterstützen.

Der kleine Johnson für Weinkenner
Hallwag Verlag, 384 Seiten, 10 x 19 cm, Autor: Hugh Johnson

Den grossen Band kennen alle, der kleine eignet sich besonders zum Dabeihaben. Erscheint jedes Jahr, immer aktuell, auch immer mit neuen Erzeugern.

Neue Alltags-Rezepte
Betty Bossi Verlag AG, 135 Seiten, A5
Vermittelt in der gewohnten Art mit vielen gluschtigen Fotos eine Fülle raffinierter Rezepte für jeden Tag und ermuntert auch den vor allem arbeitstätigen Partner zum Ausprobieren.

Viele dieser Themen sind heute auch als CD für eine multimediale Weiterbildung mit Text, Ton und Bild und meist auch interaktiv steuerbar erhältlich. Ich persönlich ziehe heute immer noch gerne ein Buch diesen Medien vor, vor allem weil ich eigentlich schon sehr viele Stunden vor einem Computer, sei es bei der Arbeit oder in der Freizeit, verbringe.
Ich hoffe, dass ich Ihnen einige Vorschläge präsentieren konnte und freue mich, wenn ich Ihnen beim Suchen nach geeigneter persönlicher Weiterbildung ein bisschen geholfen habe.

Roli Theiler
Kommission für Berufsbildung und Standesfragen
e-mail: roli_theiler@bluewin.ch
http://www.vsvf.ch
GIS-Dienstleistungszentrum Luzern
e-mail: Roland.Theiler1@StadtLuzern.ch

Trimble

AGNES
kompatibel

Trimble GPS-Fakten:

- das Original zum AGNES-Netz
- stets steigender Marktanteil Schweiz
- direkter Anschluss an alle modernen Totalstationen (alle Hersteller)
- massgeschneiderte Lösungen für alle Anwendungen
- über 300 GPS-Entwicklungsingenieure

Trimble GPS-Rover 4800 (AGNES = Automatisches GPS-Netz Schweiz)

allnav
makes pleasure

Obstgartenstr. 7, 8035 Zürich, Tel. 01 363 41 37, Fax 01 363 06 22, allnav@allnav.com, www.allnav.com
Baden-Württemberg: 71522 Backnang, Tel. 07191 73 44 11, Bayern: 83646 Bad Tölz, Tel. 08041 79 97 50