Objekttyp: **Advertising**

Zeitschrift: **Die Schweiz = Suisse = Svizzera = Switzerland : offizielle Reisezeitschrift der Schweiz. Verkehrszentrale, der Schweizerischen Bundesbahnen, Privatbahnen ... [et al.]**

Band (Jahr): **51 (1978)**

Heft 12: **Wintersport = Sport d'hiver = Sport invernale = Winter sports**

PDF erstellt am: **28.05.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

http://www.e-periodica.ch

Erfolg im Beruf und sichere Zukunft? Sie erreichen Ihr Ziel, wenn Sie sich weiterbilden!

Wir können Ihnen dabei helfen! Mit unserer neuartigen Heimlehr-Methode können Sie Ihr Berufsziel erreichen. Und zwar so:

* In Ihrer Freizeit, bequem zu Hause, lernen Sie auf leichtverständliche Weise, wie und wann es Ihnen am besten passt!
* Wo auch immer Sie wohnen, unser Heimunterricht kommt zu Ihnen ins Haus. Sie verlieren keine Zeit für den Weg zur Schule. Sie müssen keine Schulbank mehr drücken!
* Der Lehrstoff ist für jeden ohne höhere Schulbildung zu verstehen. Unsere «Privatstunden per Post» wurden aus der Praxis für die Praxis geschaffen. Sie müssen sich also nicht mit blassen Theorien abplagen, denn unnützen Ballast lassen wir weg!
* Sie müssen den Beruf nicht aufgeben und haben keinen Verdienstausfall.
* Die Studiengebühren sind niedrig und können in bequemen Raten entrichtet werden.
* Sie erhalten ein Diplom bzw. ein Zeugnis über Ihre Leistungen und Kenntnisse. Das Mössinger-Diplom hat in der Wirtschaft einen guten Namen!

Wie komme ich rasch vorwärts?

Indem Sie noch heute die untenstehende Karte ausfüllen und unfrankiert in den Kasten stecken. Kreuzen Sie bitte den Kurs an, für den Sie sich interessieren.
Das verpflichtet Sie absolut zu nichts, berechtigt Sie jedoch zu einer kostenlosen und unverbindlichen Information über unser Schulprogramm.

Wollen Sie zu den Erfolgreichen gehören? Wollen Sie endlich Ihre Chance wahrnehmen? Wollen Sie Ihr Leben nicht tatenlos verträumen?

Wenn Sie ernsthaft wollen, dann können wir Ihnen helfen! Stecken Sie die untenstehende Karte noch heute in den Briefkasten. Es ist der erste Schritt in eine bessere Zukunft!

Unsere neuartige Lehrmethode kann auch Ihnen Erfolg im Beruf und eine sichere Zukunft bringen!

INSTITUT MÖSSINGER AG
Räffelstrasse 11, 8045 Zürich
Telefon (01) 35 53 91

Geschäftsantwortkarte
Porto vom Empfänger bezahlt

Carte commerciale-réponse
Port payé par le destinataire

Cartolina commerciale-risposta
Tassa pagata dal destinatario

Nicht frankieren
Ne pas affranchir
Non affrancare

Ich wünsche absolut unverbindlich und ohne jede Verpflichtung Auskunft über Ihr Schulprogramm!
(Gewünschten Kurs bitte auf der Rückseite der Karte ankreuzen)

Name _____

Strasse _____

Ort _____

Alter _____

2763

Institut Mössinger AG
Fern- und Direktunterricht
für Handel und Technik
Räffelstrasse 11

8045 Zürich

? Was tun Sie für Ihre Zukunft??? Was tun Sie für Ihre Weiterbildung??

Sind Sie mit Ihrem Beruf zufrieden? Ja? Werden Sie anständig bezahlt? Ja oder nein? Wie steht es mit Ihren Aufstiegsmöglichkeiten? Ist Ihre Zukunft wirklich gesichert? Wirklich?

Wer diese Fragen ehrlich beantwortet, wer von einer sicheren Zukunft und Berufserfolg nicht nur träumen will, der weiss genau:

Es wird nur der im Beruf vorwärtskommen und die Zukunft sichern, der mehr weiss und mehr kann, als die grosse Masse! Das war schon immer so!

Kluge Berufsleute wissen das! Und weil sie das wissen, haben sich bereits über 70 000 Vorwärtsstrebende durch unsere vielfach bewährte Heimlehr-Methode zusätzliches Wissen angeeignet, das für den Berufserfolg unentbehrlich ist.

Auch Sie können vorwärtskommen, können die Zukunft sichern, wenn Sie einen unserer bewährten Erfolgskurse absolvieren. Zum Beispiel:

Technische Ausbildung

- ☐ Ausbildung zum Techniker für Elektronik und Automation
- ☐ Ausbildung zum Elektrotechniker
- ☐ Ausbildung zum Radio- und Fernsehtechniker
- ☐ Ausbildung zum Chef-Monteur (Elektro)
- ☐ Ausbildung zum Elektrofachzeichner(in)
- ☐ Ausbildung zum Maschinenbau-Techniker
- ☐ Ausbildung zum Sanitär- und Heizungs-Techniker
- ☐ Vorbereitung auf Meisterprüfung (Metallberufe)
- ☐ Ausbildung zum Werkmeister (Metallindustrie)
- ☐ Ausbildung zum Konstrukteur (Maschinenbau)
- ☐ Ausbildung zum Chefmonteur Heizung, Lüftung, Sanitär
- ☐ Ausbildung zum Heizungs- und Sanitär-Zeichner(in)
- ☐ Ausbildung zum Maschinenzeichner(in)
- ☐ Ausbildung zum Bautechniker (Hoch/Tief)
- ☐ Ausbildung zum Bauführer (Hoch/Tief)
- ☐ Ausbildung zum Maurerpolier (Hoch/Tief)
- ☐ Ausbildung zum Baufachzeichner (Hoch/Tief)
- ☐ Ausbildung zum Betriebstechniker
- ☐ Ausbildung zum Techn. Betriebsleiter
- ☐ Ausbildung zum Betriebsfachmann
- ☐ Ausbildung zum Arbeitsvorbereiter (Metall)
- ☐ Ausbildung zum Kalkulator (Metallindustrie)
- ☐ Ausbildung zum Vorarbeiter
- ☐ Vorbereitung auf Technikum (Aufnahmeprüfung)
- ☐ Mathematisch-physikalischer Grundlehrgang

Kaufmännische Ausbildung

- ☐ Kaufm. Ausbildungskurs mit Handelsdiplom (Buchhaltung, Handelsrecht, Korrespondenz, Kaufm. Rechnen, Stenographie, Maschinenschreiben)
- ☐ Ausbildung zur Sekretärin
- ☐ Ausbildung zur Direktionssekretärin
- ☐ Management- und Kader-Kurs
- ☐ Ausbildung zum Buchhaltungs-Chef
- ☐ Ausbildung zum Einkaufs-Chef
- ☐ Ausbildung zum Lager- und Speditions-Chef
- ☐ Ausbildung zum Vorgesetzten
- ☐ Grundkurs Arbeits- und Betriebs-Psychologie
- ☐ Werbefachlicher Grundkurs
- ☐ Ausbildung zum Werbetexter(in)
- ☐ Ausbildung zum Werbe-Assistenten
- ☐ Ausbildung zum Verkaufsförderer (Sales Promoter)
- ☐ Ausbildung zum Vertreter(in)
- ☐ Ausbildung zum Marketing- und Verkaufsleiter
- ☐ Höherer Fachkurs für Detaillisten/Filialleiter
- ☐ Fachkurs Hotel- und Restaurationsgewerbe

Sprachkurse

- ☐ Englisch für Anfänger
- ☐ Französisch für Anfänger
- ☐ Italienisch für Anfänger
- ☐ Spanisch für Anfänger
- ☐ Englische Handelskorrespondenz
- ☐ Französische Handelskorrespondenz