

# Stellenausschreibungen = Offres de places

Objekttyp: **Group**

Zeitschrift: **Nachrichten / Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare,  
Schweizerische Vereinigung für Dokumentation = Nouvelles /  
Association des Bibliothécaires Suisses, Association Suisse de  
Documentation**

Band (Jahr): **45 (1969)**

Heft 2

PDF erstellt am: **09.08.2024**

## **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

## **Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*  
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, [www.library.ethz.ch](http://www.library.ethz.ch)

<http://www.e-periodica.ch>

sonals, darunter Ausleihekorpus und Bücherwagen. Bald werden nur theoretische Grundanforderungen an Bibliotheksmöbel genannt, bald wird, wie beim Abstand der Gestellregale, fast über Gebühr auf Einzelheiten eingegangen. Die umständliche Schreibweise

stört ab und zu den Fluß der Lektüre. Doch diese Nachteile der Studie fallen neben den wohl begründeten, praktischen Empfehlungen und Richtlinien, welche die reiche Erfahrung der Autorin erkennen lassen, kaum ins Gewicht.  
F. M.

---

### Stellengesuche — Offres de services

---

Jeune ASSISTANTE-BIBLIOTHECAIRE diplômée de l'ABS, trois langues plus latin et notions d'italien, quatre ans d'expérience professionnelle (dont un a été acquis à l'étranger), cherche du travail dans bibliothèque ou institut scientifique à Lausanne. Prière d'écrire sous chiffre 10 à la Rédaction des Nouvelles, Bibliothèque nationale Suisse, 3003 Berne.

---

DIPLOMEE, Ec. Nat. Langues orientales Paris, parl. français, finnois, polonais, bonne connaissance allemand, italien, anglais, cherche travail dans bibliothèque, traductions, recherches bibliographiques, établissement fichiers, etc. Excel. références. Ecrire Mme. S. Nehring, c/o Mme. M. Van Dooren, 28-Martèrey, Lausanne.

---

### Stellenausschreibungen — Offres de places

---

*Organisation Européenne pour la Recherche nucléaire, CERN.* Vacance de poste No 69—15: ASSISTANT BIBLIOTHECAIRE. Qualifications requises: Formation: Diplôme de bibliothécaire. Expérience et Connaissances: Au moins 6 ans d'expérience pratique, de préférence dans une bibliothèque scientifique ou technique moderne. Très bonnes connaissances de l'anglais ou du français et une bonne connaissance de l'autre langue. Quelques connaissances d'autres langues européennes seraient souhaitables. Nota: Les candidats ayant moins d'expérience pratique peuvent aussi présenter leur candidatures. Pour ces candidats le grade et/ou le titre pourront être changés. Fonctions: Exécuter divers travaux relatifs aux activités courantes d'une bibliothèque scientifique groupant des livres, des périodiques, des rapports, etc., mis à la disposition des membres de l'Organisation. Les formules de candidature ainsi que d'autres renseignements peuvent être obtenus auprès de la Division du Personnel, CERN - 1211 Genève. Les candidats de l'extérieur sont priés de porter en référence le numéro de la vacance de poste et l'endroit où ils en ont pris connaissance. Ce poste doit être pourvu dans les délais les plus brefs.

ZENTRALBIBLIOTHEK LUZERN

sucht

## Mitarbeiterin

für die neu eingerichtete *Akzessionsabteilung*

Wir verlangen:

Zuverlässigen Charakter, mehrjährige Bibliothekstätigkeit oder abgeschlossene Buchhändlerlehre mit Erfahrung im Buchhandel selbständige und exakte Arbeitsweise.

Wir bieten:

Interessante Tätigkeit, Dauerstelle mit Pension, gute Bezahlung, Fünftagewoche.

Eintritt: 1. Juli 1969 oder nach Übereinkunft.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Referenzadressen ist zu richten bis 15. Juni an

*Kantonales Personalamt, Weinmarkt 9, 6000 Luzern*

Bei der STADTVERWALTUNG WINTERTHUR ist die Stelle eines wissenschaftlich geschulten

## Stadtarchivars

neu zu besetzen.

Der Bewerber sollte über eine abgeschlossene Ausbildung in sprachlich-historischer Richtung verfügen. Es ist vorgesehen, dem Kandidaten neben der Leitung des Stadtarchivs weitere Aufgaben aus dem kulturellen Sektor (Volksbibliotheken, Manuskriptensammlung usw.) zu übertragen.

Offerten sind zu richten an den *Stadtpräsidenten, Stadthaus, 8400 Winterthur*, der auf Wunsch gerne weitere Auskunft erteilt (Tel. 052 84 51 51, int. 213).

Unsere Fachbibliothek gehört auf dem Platz Zürich zu den größten, vielfältigsten und — was Elektro- und Weltraumtechnik betrifft — wohl auch zu den umfassendsten. Wir sind deshalb in der Lage, einer technisch interessierten, jüngeren

## **Bibliothekarin**

ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet zu übertragen. Die Tätigkeit umfaßt die Bestellung der benötigten Bücher beim Buchhändler und Verleger, das Erstellen und Einordnen von Literatur-Nachweiskarten, Betreuung des Ausleihdienstes und Mithilfe bei der Abwicklung des internen Zeitschriftenwesens.

Bewerberinnen mit guter beruflicher Ausbildung und Praxis sowie Englisch- und Maschinenschreibkenntnissen, bitten wir, uns eine kurze Offerte einzusenden.

## **Contraves AG**

Personalabteilung

Schaffhauserstraße 580, 8052 Zürich  
Telefon 051 48 72 11



Wir suchen

## **zwei Bibliothekassistenten**

als Mitarbeiter

- für die Katalogisierung und Mitwirkung an der Redaktion der Nationalbibliographie. Diese Stelle steht auch weiblichen Anwärtern offen.  
*Erfordernisse:* Gute Allgemein-, wenn möglich Mittelschulbildung, bibliothekarische Fachausbildung und Erfahrung.
- für den Gesamtkatalog.  
*Erfordernisse:* Gute Allgemein-, wenn möglich Mittelschulbildung und Berufserfahrung als Bibliothekar, Dokumentalist oder Buchhändler. Initiative, Interesse und Eignung für die selbständige Behandlung von Organisationsfragen.

Für beide Stellen ist ein baldiger Eintritt erwünscht. Gesetzlich geregeltes Gehalt, Fünftagewoche, obligatorischer Beitritt zur Pensionskasse.

Handschriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf, Photo, Zeugniskopien und Referenzen sind erbeten an die *Schweizerische Landesbibliothek*, Personaldienst, 3003 Bern.

Infolge Erreichung der Altersgrenze des bisherigen Inhabers wird hiermit die Stelle eines

## **Landesarchivars und-bibliothekars**

zur Wiederbesetzung ausgeschrieben. Besoldung gemäß Gesetz über die Behörden und Beamten des Kantons Glarus vom 2. Mai 1965 Fr. 18 600.—/26 040.— oder Fr. 19 600.—/27 440.—, plus gegenwärtig 16% Teuerungszulagen und Sozialzulagen (Familienzulage Fr. 600.— pro Jahr und Kinderzulage Fr. 360.— pro Kind und Jahr). Die frühere Dienstzeit kann ganz oder teilweise angerechnet werden. Das Besoldungsgesetz steht in Revision.

Verlangt wird abgeschlossenes Hochschulstudium (Historiker bevorzugt). Stellenantritt nach Vereinbarung. Der Beitritt zur Beamtenversicherungskasse, eventuell Sparkasse, ist obligatorisch.

*Anmeldungen* sind mit Lebenslauf, Studienausweisen und eventuell weiteren Zeugnissen bis 31. Mai 1969 einzureichen an:

*Herrn Regierungsrat Dietrich Stauffacher, Erziehungsdirektor, 8750 Glarus*



## Archivspezialist für Konzernverwaltung

Ein führendes schweizerisches Großunternehmen mit weltweiter Aktivität baut auf Konzernebene ein modernes Management Information System auf. Eine wichtige Position innerhalb dieser Dienstleistungsabteilung nimmt der Archiv-Spezialist ein.

Als Archiv-Spezialist arbeiten Sie in einem kleinen Team von Beratern, welches von der Konzernleitung und den Abteilungsdirektoren zur Lösung von Spezialaufgaben herangezogen wird. Die reinen Archiv-Fragen bearbeiten Sie selbständig; dort, wo es sich um weitschichtige Probleme handelt, stehen Ihnen Spezialisten aus den entsprechenden Fachgebieten zur Verfügung.

Wenn Sie sich für diese gutdotierte Position mit abwechslungsreicher Tätigkeit interessieren, bitten wir Sie, sich mit unserm Herrn K. Winzeler zwischen 9 und 17 Uhr telefonisch in Verbindung zu setzen. Er wird mit Ihnen nach einer kurzen gegenseitigen Information eine für Sie unverbindliche Besprechung vereinbaren. Ihre Bewerbung behandeln wir streng vertraulich. Erst wenn Sie den Wunsch äußern, mit unserm Auftraggeber in Verbindung zu treten, werden wir Ihre Unterlagen weiterleiten.

FRY CONSULTANTS INC.  
Unternehmensberatungen  
Kraftstraße 29, 8044 Zürich  
Telefon 051 32 83 05



---

# LONZA

---

Infolge Erreichung des Rücktrittsalters des bisherigen Stelleninhabers suchen wir einen

## Bibliothekar

als

## Chef unserer zentralen Bibliothek

Aufgaben:

- Führung und Organisation einer umfangreichen Bibliothek, hauptsächlich chemisch-technischer Richtung.  
Überwachung des gesamten Literaturverkehrs und der Kartotheken
- Selbständige Bearbeitung von spezifischen Problemen des Fachgebietes
- Pflege des Kontaktes mit andern Firmen und öffentlichen Bibliotheken
- Koordination der Aufgaben der Bibliotheken unserer Werke und Tochtergesellschaften

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bibliothekar
- Gute Kenntnisse der französischen und englischen Sprache
- Einige Jahre praktische Erfahrung
- Geschick in der Führung einer Gruppe von Mitarbeitern

Wir bieten:

- Eine sehr interessante und weitgehend selbständige Dauerstelle mit gut ausgebauter Sozialfürsorge.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind erbeten an die Personalabteilung der LONZA A.G., Postfach, 4002 Basel.