Zeitschrift: Nachrichten VSB/SVD = Nouvelles ABS/ASD = Notizie ABS/ASD

Herausgeber: Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare; Schweizerische Vereinigung für Dokumentation

Band: 58 (1982)

Heft: 4

Artikel: Formation professionnelle : un exemple allemand

Autor: Cordonier, Jacques

DOI: https://doi.org/10.5169/seals-771542

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften auf E-Periodica. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen sowie auf Social Media-Kanälen oder Webseiten ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Mehr erfahren

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. La reproduction d'images dans des publications imprimées ou en ligne ainsi que sur des canaux de médias sociaux ou des sites web n'est autorisée qu'avec l'accord préalable des détenteurs des droits. En savoir plus

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. Publishing images in print and online publications, as well as on social media channels or websites, is only permitted with the prior consent of the rights holders. Find out more

Download PDF: 15.07.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, https://www.e-periodica.ch

Formation professionnelle: un exemple allemand

Par *Jacques Cordonier,* Ecole de bibliothécaires, Genève

L'Ecole technique supérieure d'Hanovre expérimente depuis 1979 un nouveau plan de formation dont une des caractéristiques est d'être commun aux bibliothécaires et aux documentalistes. Sans analyser les premières expériences, l'article décrit brièvement le «modèle» mis en place dans la capitale de Basse-Saxe.

Die Fachhochschule Hannover probiert seit 1979 einen neuen Ausbildungsplan aus, zu dessen Besonderheit gehört, daß er für Bibliothekare und Dokumentalisten gemeinsam ist. Ohne die ersten Erfahrungen zu analysieren, beschreibt der Artikel kurz dieses Modell.

Depuis deux ans (automne 1979), la législation de la RFA (Beamtenrechtsrahmengesetz) exige que la formation des bibliothécaires (gehobener Dienst) soit assurée par une Ecole technique supérieure (Fachhochschule). Le Land de Basse-Saxe a souhaité que cette nouvelle organisation de la formation professionnelle soit effectuée de manière systématique. Financée pour moitié par le Gouvernement fédéral, l'étude d'un modèle connu sous le nom de «Modellversuch BID»*) a été entreprise dès 1978. Après une phase consacrée à l'analyse des voies de formation envisageables (1978/79), la première volée d'étudiants a entamé sa formation au semestre d'hiver 1979/80. Cette étude devrait s'achever à fin 1984, c'est-à-dire au moment où l'arrivée sur le marché de l'emploi des premiers bibliothécaires et documentalistes formés par la «Fachhochschule Hannover, Fachbereich BID» permettra l'évaluation du modèle choisi.

Ayant aujourd'hui dépassé le stade des études théoriques, le groupe de travail et les collaborateurs permanents (3 personnes) du projet ont jugé nécessaire de présenter et discuter leurs choix et leurs premières expériences dans le cadre de deux journées de travail réunissant des représentants d'Ecoles de bibliothécaires/documentalistes de RFA, Autriche, Danemark, Grande-Bretagne et Suisse (9–10 mars 1982). Ce premier «BID-Workshop», intervenant après que le groupe de travail ait

*) Modellversuch «Konzeption und Entwicklung von Studiengängen im Bereich Bibliothek, Information und Dokumentation».

publié un nombre important de documents, a pu être largement consacré à la discussion des options choisies.

Tout en renvoyant le lecteur soucieux de précisions à l'abondante littérature publiée, il peut être intéressant de signaler ici quelques points originaux du plan de formation appliqué à Hanovre.

«Gemeinsame/integrierte Ausbildung»

Dans le contexte allemand, une des originalités de la «Fachbereich Bibliothekswesen, Information und Dokumentation» est de former simultanément des bibliothécaires pour les bibliothèques scientifiques, des documentalistes généralistes et des documentalistes spécialisés dans les sciences bio-médicales (Biowissenschaftliche Dokumentation). En plus de la volonté de proposer des enseignements communs aux 3 programmes de formation et de favoriser, par une meilleure connaissance mutuelle, la collaboration des divers professionnels de l'information, cette conception vise également à renforcer la mobilité professionnelle des futurs diplômés.

Concrètement, les plans de formation sont structurés de manière identique (cf. «Studienablauf der BID-Studiengänge»). De même, les conditions d'examen (Prüfungsordnung) et les stages (Praktikumsordnung) reposent sur des bases communes. Pour ces derniers, au nombre de 2, notons que si le premier (grosses Praktikum) se déroulera dans une institution conforme à la spécialisation choisie, le second stage (kleines Praktikum) aura au contraire toujours lieu dans un autre type d'établissement (centre de documentation pour le futur bibliothécaire par exemple). Par rapport à la totalité des enseignements, les cours communs à 2 formations présentent les proportions suivantes:

Bibliothécaires/Documentalistes généralistes: 65% de cours communs (diminution prévue)
Bibliothécaires/Bio-documentalistes: 37%
Documentalistes/Bio-documentalistes: 54%

Des cours à option viennent affiner les différences entre les divers «cursus»: un cours obligatoire pour une formation peut être facultatif pour une autre.

Notons enfin que chaque année 40 bibliothécaires, 12 documentalistes et 18 bio-documentalistes seront formés. Pour chacune des formations le nombre de personnes souhaitant étudier est respectivement de 295, 70 et 80 (soit 445 candidats pour 70 places d'étude).

Bio-documentalistes

Une des caractéristiques de la «Fachhochschule Hannover» réside dans la formation de bio-documentalistes. Hanovre hébergeant une très importante «Medizinische Hochschule» les responsables du projet ont été sensibles au fait que 10% seulement du personnel actif dans les centres de documentation bio-médicaux de l'endroit est actuellement formé.

Le futur bio-documentaliste est préparé à la fois au traitement des données factuelles (dossiers de patients par exemple) et à celui de la documentation bio-médicale. Disposant d'une salle de cours équipée pour ce type d'enseignement (Bio-Labor), les étudiants consacrent 3 à 4 heures de cours par semaine à l'étude des disciplines bio-médicales proprement dites.

Le déroulement de la formation

Les 7 semestres d'études commencent par une *phase d'orientation* (Orientierungsphase) de 2 semaines. Le but de cette période est de:

- faciliter le passage des étudiants de l'enseignement secondaire à l'enseignement supérieur;
- informer les étudiants sur le type de connaissances qu'ils pourront acquérir et les relations de celles-ci avec leur future profession;
- préparer les étudiants à l'usage de méthodes de travail adéquates (individuelles ou collectives). La sensibilisation aux techniques du travail scientifique est prolongée par un cours régulier tout au long du premier semestre.

Les 2 semestres qui suivent sont entièrement consacrés aux *études théoriques*. Notons ici que l'ensemble du programme est réparti en 24 unités d'enseignement (Studieneinheiten), cf. BID-Curriculum.

Ayant opté pour une solution différente de la tradition de nombreuses écoles allemandes qui prévoient un *stage* important (1 an) avant tout contact avec l'enseignement théorique, la «Fachhochschule Hannover» a choisi de confronter ses étudiants avec la pratique au moment où les connaissances de base sont acquises. L'enseignement théorique qui fait suite au «grosses Praktikum» (3ème semestre) et au «kleines Praktikum» (4ème semestre) se trouve ainsi enrichi d'une référence constante à la pratique.

Il n'est pas besoin d'attendre la fin des études pour s'atteler à un travail de recherche. Conçu sous la forme d'un travail collectif le «Projektarbeit» est en effet défini au début du 5ème semestre. Mené paral-

lèlement à la suite des études, il occupe les étudiants une journée entière par semaine tout au long des 5ème et 6ème semestres. Au cours du 7ème semestre, consacré par ailleurs à la préparation des examens, le «Projektarbeit» est mené à terme.

S'il convient de ne pas surestimer l'originalité du résultat des études menées à Hanovre, l'on doit reconnaître l'intérêt qu'une étude systématique de ce type peut avoir. Une prochaine journée d'étude devrait permettre aux participants d'analyser de plus près la manière dont ce modèle a été appliqué.

Adresse utile: Fachhochschule Hannover, Fachbereich BID,
Hanomagstraße 8, D - 3000 Hannover 91

Bibliographie:

Publiée par l'Institut für regionale Bildungsplanung et à partir du 4ème fascicule en collaboration avec la Fachhochschule Hannover, la collection «Konzeption und Entwicklung von Studiengängen im Bereich Bibliothek, Information und Dokumentation» réunit la plupart des documents produits par le groupe de recherche. On peut les obtenir auprès de l'adresse indiquée ci-dessus.

Studienablauf der BID-Studiengänge

1.—3. Semester, Grundstudium:

WS 1: Orientierungsphase (2wöchig), Studium an der FH.
SS 2: Studium an der FH, Fachprüfungen für die Diplomvorprüfung.
WS 3: 6monatiges «Großes Praktikum». Fachprüfung Bibliotheks- bzw. Dokumentations- bzw. Biowissenschaftliche Dokumentationspraxis für die Diplomvorprüfung.

4.—7. Semester, Hauptstudium

SS 4: Studium an der FH (3 Monate). 3monatiges «Kleines Praktikum».
WS 5: Vorbereitungsphase der Projektarbeit (2wöchig). Studium an der FH mit Projektarbeit.
SS 6: Studium an der FH mit Projektarbeit.
WS 7: Abschlußphase der Projektarbeit (2wöchig). Fachprüfungen für Diplomprüfung. Diplomarbeit. Mündliche Abschlußprüfung.

BID-CURRICULUM

A. Basisstudieneinheiten

Studieneinheit 1: Orientierungsphase: Einführung in Studium, Hochschule, soziale Rolle und Lernorganisation; Übersicht über das Bibliotheks-, Informations- und Dokumentationswesen.
Studieneinheit 2: Arbeitstechniken.

Studieneinheit 3: Fremdsprachenkenntnisse; fremdsprachliche BID-Fachterminologie.
Studieneinheit 4: Wissenschaftskunde.
Studieneinheit 5: Grundlagen der Datenverarbeitung.
Studieneinheit 6: Mathematik und Statistik.

B. Kernstudieneinheiten

Studieneinheit 7: Geschichte des Bibliotheks-, Informations- und Dokumentationswesens.
Studieneinheit 8: Betriebs(wirtschafts)lehre der Bibliothek und Dokumentationseinrichtung.
Studieneinheit 9: Medienkunde.
Studieneinheit 10: Informationsdienstleistungen: Bibliographie, Auskunft und Informationsvermittlung.
Studieneinheit 11: Formale Erfassung.
Studieneinheit 12: Sachliche Erschließung.
Studieneinheit 13: Informationssysteme

C. Studienrichtungsspezifische Studieneinheiten

Studieneinheit 14: Gegenwärtiger Buchhandel und Verlagswesen.
Studieneinheit 15: Buchgeschichte.
Studieneinheit 16: Biowissenschaftliche Fach- und Sprachkenntnisse.
Studieneinheit 17: Datendokumentation in den Biowissenschaften.

D. Hintergrundstudieneinheiten

Studieneinheit 18: Recht des Bibliotheks-, Informations- und Dokumentationswesens; Informationspolitik.
Studieneinheit 19: Soziologie des Bibliotheks-, Informations- und Dokumentationswesens.
Studieneinheit 20: Bau, Technik und Einrichtung von Bibliotheken und Dokumentationseinrichtungen.

E. Ergänzende (kleinere) Studieneinheiten

Studieneinheit 21: Technische Verfahren und Geräte im Bereich BID; Druck- und Reprographieverfahren, Mikrotechniken, Buchbindeverfahren, Buchrestaurierung.
Studieneinheit 22: Archivwesen; Verfahren der Archivverwaltung.
Studieneinheit 23: Verwaltungsprobleme in Spezialbibliotheken.
Studieneinheit 24: Verwaltungsprobleme in Medienzentren.