Stellensuche und Stellenangebote = Offres de service et offres d'emploi

Objekttyp: **Group**

Zeitschrift: **Arbido-B : Bulletin**

Band (Jahr): **5 (1990)**

Heft 1

PDF erstellt am: **01.06.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

http://www.e-periodica.ch

zahlreichen Publikationen in Tages- und Fachzeitschriften sowie Magazinen. Einzelne Vorstandsmitglieder vertreten zudem die SSKA in nationalen und regionalen Verbänden, Gruppierungen sowie Interessengemeinschaften und helfen ebenfalls bei der Normierung und Standardisierung der von der SSKA behandelten Themenkreise. Zahlreiche SSKA-Mitglieder sind in der Ausbildung an Schulen und in Firmen der verschiedensten Branchen tätig.

Die SSKA unterstützt den Schweizerischen Kaufmännischen Verband und die Vereinigung eidg. dipl. Kaufleute in Korrespondenz und Administration bei der Ausbildung von Kommunikationsfachleuten sowie Wirtschaftsinformatikern, die Unternehmungen unter verschiedensten Bezeichnungen ständig sucht.

Was tut die SSKA in der Zukunft?

Das besondere Anliegen der SSKA ist es, weiterhin für eine gezielte und erfolgversprechende, fachlich einwandfreie sowie strukturierte Ausbildung und Instruktion in den einzelnen Fachgebieten einzutreten. Die SSKA ist denn auch bestrebt, herstellerneutrales Lehr- und Instruktionsmaterial zu schaffen und den Informationsservice für Mitglieder und Interessenten weiter auszubauen.

Jährlich werden in der ganzen Schweiz mehrere Fachtagungen, Seminarien, Kurse usw. durchgeführt.

SSKA Geschäftsstelle
Hirschengraben 8, Postfach 8311, 3001 Bern
Telefon 031 25 95 45 oder 031 44 56 87 (Telefonbeantworter)

Stellensuche und Stellenangebote
Offres de service et offres d'emploi

Kanton St.Gallen

In der kantonalen Verwaltungsbibliothek in St.Gallen werden

zwei Bibliothekar-Lehrstellen

zur Wiederbesetzung auf 1. Mai bzw. 1. Oktober 1990 frei.

Wir bieten unseren Lehrlingen eine den Berufsanforderungen entsprechende Ausbildung zum Bibliothekar an Wissenschaftlichen Allgemeinbibliotheken und Allgemeinen öffentlichen Bibliotheken. Der Ausbildungsgang ist der folgende: Zweijähriges Praktikum an unserer Bibliothek, gleichzeitiger Besuch des Ausbildungskurses der Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare (VSB) (in Zürich oder Bern), Bestehen der schriftlichen und mündlichen Prüfungen, anschliessend Ausarbeitung einer Diplomarbeit im Zeitaufwand eines halben Jahres. Der Abschluss besteht in der Erlangung des Diploms eines Bibliothekars VSB.

Wir erwarten von Kandidaten und Kandidatinnen einen Maturitäts- oder einen gleichwertigen Mittelschulabschluss, eine gute Auffassungsgabe sowie die Befähigung für eine EDV-orientierte Bibliotheksausbildung.

Ihre handschriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen richten Sie bis Ende Februar 1990 an die kantonale Verwaltungsbibliothek, Regierungsgebäude, 9001 St.Gallen. Auskünfte erteilt die Chefbibliothekarin Dr. Monika Hutter (Tel. 071/21 32 08).

Das **Schweizerische Bundesarchiv** in Bern sucht für ein Projekt im Rahmen des **NFP 23 Künstliche Intelligenz und Robotik**

Forschungsassistenten/Forschungsassistentin

(35-50 %

mit einem Hochschulabschluss in historischen oder verwandten Fächern und guten Kenntnissen im Dokumentations- und Informatikbereich. Ziel des Projektes ist die Spezifikation und Konstruktion eines automatischen Systems, das maschinenlesbare Texte inhaltlich erschliessen kann. Der/die Mitarbeiter/in wird in einer Gruppe von Informatikern vor allem die archivischen und historischen Bedürfnisse zu vertreten haben.

Dauer des Projekts: 1990-1993/94
Beginn: April 1990 oder nach Vereinbarung

Weitere Auskünfte erteilt Niklaus Bütikofer (Tel. 031 61 89 93). **Bewerbungen** sind mit den üblichen Unterlagen **bis 10.2.1990** zu richten an: Prof. Ch. Graf, Schweizerisches Bundesarchiv, 3003 Bern

Die AGICOM ist eine spezialisierte Firma im Bereich des Information Retrieval, die Beratung, Planung und Lösungen für Kommunikation, Archivierung, Bibliotheken, Informations- und Dokumentationsstellen mit hochwertigen Softwareprodukten (DOS-, UNIX-, VMS-Welt) anbietet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir umgehend eine(n) **PROJEKTLEITER(IN)** für folgende Aufgaben:

- Leitung und Durchführung von Projekten in den Bereichen Bibliothek, Dokumentation, Archivierung und Kommunikation
- Mithilfe in Marketing und Aquisition von Projekten
- Applikationsentwicklungen mit unseren Softwareprodukten
- Planung, Durchführung von Seminaren

Die Vielfalt und Ansprüche der Aufgaben verlangen nebst Erfahrungen in den Aktivitätsbereichen eine höhere Ausbildung (Universität, ETH, HTL, HWV), analytische Fähigkeiten, gute EDV-Kenntnisse, EDV-Projekterfahrung, gute Sprachkenntnisse (D, E, F), Eigeninitiative und Kontaktfähigkeit.

Wir bieten eine vielfältige und interessante Arbeit in einem sich rasant entwickelnden Bereich, entsprechendes Salär, kollegiale Mitgestaltung der Firmenaktivitäten in einem professionellen Team. Eine Beteiligung an der Firma ist möglich. Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an die angegebene Firmenadresse.

AGICOM

AG für Informations- und Kommunikatonssysteme

Holbeinstraße 46
CH-4051 Basel

Tel. + 41 (0) 61 / 23 59 29
Fax + 41 (0) 61 / 23 59 22

Institut suisse de droit comparé
Schweizerisches Institut für Rechtsvergleichung
Istituto svizzero di diritto comparato
Swiss Institute of Comparative Law

cherche:

Bibliothécaire

Poste à plein temps

Exigences:
- diplôme ABS ou EBG
- connaissances des langues:
  * français ou allemand, avec excellente connaissance de l'autre langue
  * anglais
  * d'autres langues encore seraient un atout
- bonnes connaissances du système SIBIL
- sens de l'organisation et de la précision

Entrée en fonction:
1er juillet 1990

Offres de service avec curriculum vitae et copies de certificats doivent être adressés **jusqu'au 28 février 1990** à

Institut suisse de droit comparé
Chef de la Bibliothèque
Dorigny
1015 Lausanne

sucht:

Bibliothekar/in

Vollzeitstelle

Wir erwarten:
- VSB- oder EBG-Diplom
- Sprachen:
  * Französisch oder Deutsch, mit ausgezeichneten Kenntnissen der anderen Sprache
  * Englisch
  * Möglichst auch andere Sprachen
- Gute Kenntnisse des Bibliothekssystems SIBIL
- Organisationstalent und Genauigkeit

Stellenantritt:
1. Juli 1990

Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen **(Anmeldefrist ist der 28. Februar 1990)** zu richten an

Schweizerisches Institut für Rechtsvergleichung
Leiter der Bibliothek
Dorigny
1015 Lausanne

cerca:

Bibliotecario/a

Impiego a tempo pieno

Esigenze:
- Diploma ABS o EBG
- Lingue:
  * francese o tedesco, con eccelente conoscenza dell'altra lingua
  * inglese
  * altre lingue sarebbero un vantaggio
- buona conoscenza del sistema SIBIL
- senso dell'organisazione e della precisione

Entrata in servizio:
1° luglio 1990

Le offerte, accompaniate di un curriculum vitae e di copie de certificati, devono essere mandate **fino al 28 febbraio 1990** a

Istituto svizzero di diritto comparato
Capo della Biblioteca
Dorigny
1015 Lausanne

BURGERBIBLIOTHEK BERN

Infolge Pensionierung des Stelleninhabers suchen wir auf anfangs 1991 einen

wissenschaftlichen Bibliothekar (Bibliothekarin) bzw. Handschriften-Konservator (-Konservatorin)

Die wichtigsten Aufgaben sind:
- die Betreuung und Erschliessung der Codices-Sammlung (Bibliotheca Bongarsiana) und übrigen mittelalterlichen Buch-Handschriften
- die Beratung und Unterstützung der Handschriftenforscher (Lesesaal, schriftliche Auskünfte)
- die Durchführung von Besichtigungen und Ausstellungen sowie weitere Öffentlichkeitsarbeit (Publikationen usw.)
- die Stellvertretung des Konservators der Bernensia-Helvetica-Abteilung.

Dieser Aufgabenkreis erfordert Selbständigkeit, Flexibilität und eine vielseitige Ausbildung, insbesondere
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium historisch-philologischer Richtung (vorzugsweise mit Schwerpunkt Mittelalter)
- gute Sprachenkenntnisse (Latein, Französisch, Englisch).

Erwünscht sind Erfahrungen im Umgang mit Handschriften des Mittelalters und der frühen Neuzeit.
Wesentlich ist ferner die Befähigung zur Mitarbeit in einem kleinen Team (Bibliothek/Archiv mit 4 - 5 Etatstellen).
Besoldung und Sozialleistungen nach Dienst- und Lohnordnung der Burgergemeinde Bern.

Nähere Auskünfte erteilt der gegenwärtige Stelleninhaber, Dr. Christoph von Steiger (Burgerbibliothek Bern, Münstergasse 63, Tel. 031 22 18 03).

Interessenten wollen ihre handgeschriebenen **Bewerbungen** mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien. Referenzen, Foto) bis **spätestens 26. Februar 1990** einreichen an:

Herrn Hermann von Fischer,
Präsident der Bibliothekskommission,
c/o Burgerbibliothek, Postfach 58, 3000 Bern 7

Stadt Winterthur

Für die **Gewerbebibliothek Winterthur** suchen wir auf Anfang April oder nach Vereinbarung eine/n

Bibliothekar/in VSB

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören das Katalogisieren der Neuzugänge und teilweise der Altbestände ins Verbundsystem der Stadtbibliothek nach dem VSB-Regelwerk sowie die externe Beratung und Unterstützung von Schulbibliotheken bei Umgestaltungen und Reorganisationen. Daneben werden Sie auch im Ausleihdienst und der Benutzerberatung eingesetzt.

Wir erwarten:
- Gute Kenntnisse des VSB-Regelwerkes und evtl. der AT5
- Interesse an der Arbeit mit einem EDV-System
- Freude am Kontakt mit Benutzern und externen Bibliotheken

Wir bieten:
- Interessante und vielseitige Tätigkeit
- Zeitgemässe Besoldungs- und Anstellungsbedingungen
- Möglichkeit eines reduzierten Pensums

Ihre Anfragen und handschriftlichen Bewerbungen richten Sie an:

Stadtbibliothek Winterthur
Dr. R. Weiss, Museumstr. 52,
8401 Winterthur, Tel. 052 84 51 45

Stadt Winterthur

Für die Leitung der **Kreisbibliothek Oberwinterthur** suchen wir auf Anfang April 1990 oder nach Vereinbarung aufgeschlossene/n

Bibliotheks-Leiter/in

(35 Wochenstunden)

Wenn Sie gerne

- Ihr VSB-Diplom und Ihre Bibliothekserfahrung optimal einsetzen
- selbständig mit einem kleinen Team arbeiten und Ihre Mitarbeiter motivieren
- aktiv Ihre Bibliothek mitprägen
- Ihre Benutzer verwöhnen und vor steigenden Ausleihzahlen nicht zurückschrecken
- bei allen Bibliotheksarbeiten selber Hand anlegen
- ein gutes Betriebsklima und zeitgemässe Anstellungsbedingungen schätzen

dann richten Sie Ihre Fragen sowie Ihre handschriftliche Bewerbung samt Foto und Lebenslauf an:

Stadtbibliothek Winterthur
Dr. R. Weiss
Museumstr. 52, 8401 Winterthur
Tel. 052 84 51 45

Basel-Stadt

Erziehungsdepartement

Die **Medizinbibliothek im Kantonsspital Basel**, eine Zweigstelle der Universitätsbibliothek, sucht auf 1. März 1990 einen/eine

Diplom-Bibliothekar/in

für Katalogisierung und Information (je 50 %). Der Aufgabenbereich umfasst alle notwendigen Arbeiten für die Erfassung und Vermittlung von biomedizinischer Literatur.
Voraussetzung sind das Bibliothekardiplom (VSB oder gleichwertig), Erfahrung im Umgang mit der EDV, gute Englischkenntnisse und die Bereitschaft, eine Ganztagsstelle zu übernehmen.
Erwartet werden Interesse für medizinische Fragen und neue Informationstechnologien, Flexibilität und selbständiges Arbeiten in keinem Team.

Weitere Auskünfte erteilt die Administrative Leiterin der Medizinbibliothek, Hebelstrasse 20, CH-4031 Basel, Tel. 061 29 31 95.

Bewerbungen sind erbeten an das **Erziehungsdepartement** Personalsekretariat I Münsterplatz 2, Postfach CH-4001 Basel (Merkwort: MB)

Staatsarchiv des Kantons Basel-Landschaft 4410 Liestal

Beim Staatsarchiv des Kantons Basel-Landschaft in Liestal ist die Stelle

eines Bibliothekars-Archivars einer Bibliothekarin-Archivarin

(Ref. Nr. 334)

des mittleren Dienstes zu besetzen (100 %, evtl. 80 %). Stellenantritt per sofort oder nach Vereinbarung.

Hauptaufgaben:
Die Arbeit umfasst zu etwa je einem Drittel:
- selbständige Führung der Fachbibliothek des Staatsarchivs (Erwerb, Zeitschriftenkontrolle, Katalogisierung nach VSB-Regeln)
- Kanzleidienst und Betreuung des Lesesaals
- Archivarbeit (Ordnung und Verzeichnung staatlicher und privater Archivbestände, Mithilfe bei der Aktenbewertung und bei der Beratung von kantonalen Dienststellen in Archivfragen)

Im Kanzlei- und im Archivbereich werden EDV-Systeme eingesetzt, wogegen die Bibliothek noch traditionell erschlossen ist.

Anforderungen:
- VSB-Diplom oder gleichwertige Ausbildung/Erfahrung
- gute Allgemeinbildung und wenn möglich EDV-Kenntnisse
- Initiative, Einsatzfreude und Diskretion

Wir bieten:
- Selbständige, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team
- angemessene Besoldung und vorzügliche Sozialleistungen

Auskünfte erteilt Staatsarchivar Dr. des. Matthias Manz (Tel. 061 921 44 40). Offerten sind mittels offiziellem Bewerbungsformular bis Mitte Februar 1990 an das **Kant. Personalamt, 4410 Liestal** (Tel. 061 925 52 32) zu richten.

Kanton Glarus

Landesbibliothek

Für die im Zusammenhang mit dem Aufbau unserer Freihandbibliothek neu geschaffene Stelle suchen wir eine(n)

Bibliothekar(in)

mit VSB-Diplom oder gleichwertigem bibliothekarischem Abschluss.

Die **Hauptaufgaben** lassen sich wie folgt zusammenfassen:
- Aufbau der neuen Freihandbibliothek
- Aktive Mithilfe bei der Erwerbung
- Katalogisierung (integriertes EDV-System)
- Bearbeitung der Glarner Bibliographie
- Mithilfe bei der Ausbildung von Volontären

Diese Stelle verlangt selbständiges Arbeiten und Organisationstalent.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Dr. H. Laupper, Landesbibliothekar, Gerichtshaus, 8750 Glarus (Tel. 058 63 64 13).

Wenn Sie sich von diesen neuen Aufgaben angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie die entsprechenden Unterlagen an den Personaldienst der kantonalen Verwaltung, Rathaus, 8750 Glarus

KANTON BASEL-LANDSCHAFT

An der **KANTONSBIBLIOTHEK** in Liestal ist die Stelle des(r)

Kantonsbibliothekars/Kantonsbibliothekarin

(Ref. Nr. 340)
wieder zu besetzen.
Die Kantonsbibliothek ist in lebhafter Entwicklung. Eine räumliche Erweiterung ist geplant. Die Einführung eines umfassenden EDV-Systems steht bevor. Erste Schritte zur Ankoppelung an ein Verbundsystem sind erfolgt. Ein Schwergewicht liegt auf dem Erwerb, dem Erschliessen und Vermitteln von Baselland- und Regio-Literatur.
Die zur Leitung der Kantonsbibliothek erwünschte Persönlichkeit sollte wenn möglich mitbringen:
- bibliothekarische Ausbildung (VSB-Diplom oder ähnlicher Abschluss)
- eine akademische Ausbildung
- Bibliothekserfahrung in einer wissenschaftlichen Bibliothek
- Führungsqualität und Organisationsgeschick
- Erfahrung auf dem Gebiet der Bibliotheks-EDV

Der Stellenantritt kann ab 1. April 1990 nach Übereinkunft erfolgen.
Weitere Auskunft erteilen:
Herr Dr. Wulf Schmid-Justitz, Direktionssekretär Erziehungs- und Kulturdirektion, Tel. 061 925 50 55.
Herr Achilles Reichert, amtierender Kantonsbibliothekar (Pensionierung Ende Juni 1990), Tel. 061 925 50 85.
Herr Kurt Waldner, Präsident der kantonalen Bibliothekskommission, Allg. Bibliotheken der GGG, Basel, Tel. 061 25 17 89.

Anmeldefrist ist der 20. Februar 1990. Wenn Sie sich für die Stelle interessieren, so verlangen Sie das offizielle Bewerbungsformular beim **Kantonalen Personalamt, 4410 Liestal**, Tel. 061 925 52 32, dem Sie bitte auch die Bewerbung einreichen

Das Heilpädagogische Institut der Universität Freiburg/Schweiz sucht eine(n)

Bibliothekarin/ Bibliothekar

voll- oder teilzeitig

zur weitgehend selbständigen Führung einer Institutionsbibliothek.

Wir erwarten:
- VSB-Diplom oder gleichwertige Berufsausbildung
- Deutsch- und Französischkenntnisse
- Interesse an der Zusammenarbeit mit einem Team von Erziehungswissenschaftlern und mit Studenten
- Fähigkeit zur Leitung einer Fachbibliothek mit rund 30000 Bänden in Zusammenarbeit mit der Kantons- und Universitätsbibliothek

Wir bieten:
- Vielseitigkeit in kleinem Team
- Angenehmes Arbeitsklima
- Staatlich geregelte Besoldung

Weitere Auskünfte erhalten Sie über die Telefonnummer 037 21 97 58.

Bewerbungen bitte richten an:
Prof. Dr. Urs Haeberlin, Direktor des Heilpädagogischen Instituts der Universität Freiburg, Petrus-Kanisius-Gasse 21, 1700 Freiburg.

S J I

Schweizerisches Jugendbuch-Institut
Johanna Spyri-Stiftung

Das Schweizerische Jugendbuch-Institut / Johanna Spyri-Stiftung ist eine Fachbibliothek und Dokumentationsstelle für Kinder- und Jugendliteratur. Ab 1. März 1990 ist die Stelle einer

Bibliothekarin/ Dokumentalistin

(50 - 80 %)

neu zu besetzen.

Aufgabenbereich:
- Dokumentation
- Katalogisierung
- Beratung
- Mitarbeit in der Administration

Anforderungen:
- Diplom VSB oder Ecole de Bibliothécaires
- Berufserfahrung, vorzugsweise in wissenschaftlichen Bibliotheken
- Interesse und Bereitschaft, sich ins Fachgebiet einzuarbeiten
- EDV-Kenntnisse erwünscht

Nähere Auskunft:
Rosmarie Tschirky,
Tel. 01/261 90 44

Schriftliche Bewerbungen an:
Schweizerisches Jugendbuch-Institut
Zeltweg 13, 8032 Zürich

Staatsarchiv des Kantons Bern
Archives de l'Etat de Berne

Suchen Sie eine vielfältige und anspruchsvolle Aufgabe als

BIBLIOTHEKARIN / BIBLIOTHEKAR

mit 50-100% Beschäftigungsgrad (je nach Vereinbarung)? Die kompetente Betreuung unserer umfangreichen Hausbibliothek könnte ab 1. April 1990 (oder gemäss Absprache) Ihr neues Tätigkeitsfeld werden.

Aufgaben:

Beschaffung, Eingangskontrolle, Katalogisierung (Formal- und Sachkatalog) von Büchern zur Kultur und Geschichte des Kantons Bern. Periodikaverwaltung, Amtsdruckschriftenverwaltung, Literaturrecherchen, Vergabe von Buchbinderarbeiten.

Anforderungen:

VSB-Diplom oder gleichwertige Ausbildung, Erfahrung in der Formalkatalogisierung nach VSB-Regeln (ISBD), teamfähige Persönlichkeit, Interesse an der bernischen Geschichte und an allen Bereichen der Bibliotheksverwaltung. EDV-Erfahrung erwünscht.

Wir bieten:

Selbständige Tätigkeit in kleinem Team, neueingerichtete Arbeitsstätte in unmittelbarer Nähe des Hauptbahnhofs Bern, individuelle Arbeitszeit, Ferien und Besoldung nach kantonalem Dekret.

Anfragen und Bewerbungen

sind bis zum 20. Februar 1990 zu richten an: Dr. Karl F. Wälchli, Staatsarchivar, Falkenplatz 4, 3012 Bern.
Telefon: 031 / 23'94'92

Berner Schulwarte
Pädagogisches
Dokumentations- und Medienzentrum

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Berner Schulwarte, das pädagogische Dokumentations- und Medienzentrum des Kantons Bern, sucht auf 1. April 1990 oder nach Vereinbarung

Dipl. Bibliothekarin/ Bibliothekar

zur aushilfsweisen Anstellung für 2 Jahre (allenfalls Überführung in eine definitive Anstellung). (Beschäftigungsgrad 100% oder 50%.)

Aufgabe:
Mitarbeit in kleinem Team bei der Neukatalogisierung und Neuerschliessung des Altbestandes einer Mediothek für ein neues EDV-System. Eventuell Mitarbeit in der Ausleihe.

Anforderungen:
Selbständige, initiative Arbeitsweise, gute Allgemeinbildung, VSB-Diplom, wenn möglich Erfahrung mit Arbeit am Bildschirm.

Besoldung nach kantonalem Dekret.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Foto, Zeugnissen, Referenzen sind **bis am 9. Februar 1990** zu richten an Herrn Peter Kormann, Vorsteher der Berner Schulwarte, Helvetiaplatz 2, 3005 Bern. Auskunft über Telefon 031 43 57 11.

HOCHSCHULE
ST. GALLEN

Die Bibliothek der Hochschule St. Gallen für Wirtschafts-, Rechts- und Sozialwissenschaften sucht auf den 1. März 1990 oder nach Vereinbarung eine(n)

Bibliothekar(in)

Die Aufgaben umfassen die selbständige Betreuung (Erwerbung, Katalogisierung) eines Teilbereichs der Sprach- und Literaturwissenschaften (Spanisch, Russisch), die Mithilfe bei der Katalogisierung anderer Fachgebiete und den Auskunftsdienst.

Der/die zukünftige Mitarbeiter(in) sollte folgende Anforderungen erfüllen: VSB-Diplom oder gleichwertige Ausbildung, Sprachkenntnisse und Teamfähigkeit.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind zu richten an Herrn Dr. Xaver Baumgartner, Leiter der Bibliothek der Hochschule St. Gallen, Dufourstrasse 50, 9000 St. Gallen.

Direktion für Erziehung und kulturelle Angelegenheiten des Kantons Freiburg

Das Didaktische Zentrum, die kantonale pädagogische Dokumentationsstelle für die Deutschfreiburger Lehrerschaft, sucht

Bibliothekar/in

als Hauptverantwortliche/n für seine Mediathek.
Zu den Aufgaben gehören: Ausleihe, Katalogisierung von Büchern und anderen Medien auf EDV.

Anforderungen: VSB-Diplom oder gleichwertige Ausbildung, evtl. EDV-Erfahrung, Initiative und Kontaktfreudigkeit.
Eintritt: Montag, den 2. April 1990 oder nach Übereinkunft.
Besoldung gemäss Besoldungsskala für das Personal des Kantons Freiburg.

Weitere Auskünfte erteilt der Leiter des DZ, Herr Anton Bertschy, Tel. 037 23 21 08.
Anmeldungen mit Lebenslauf, Foto und Ausweisen über Ausbildung und bisherige Tätigkeit sind **bis zum 9. Februar 1990** an das Personalamt des Staates Freiburg, av. Joseph Piller 13, 1700 Freiburg, zu richten.

Die Hauptbibliothek der Universität Zürich-Irchel sucht

Diplom-Bibliothekar(in)

(evtl. Teilzeit)

Wir bieten Ihnen die vielseitige und anspruchsvolle bibliothekarische Betreuung von naturwissenschaftlich-medizinischen Fachbereichen und eine regelmässige Mitarbeit in der Benutzung, unterstützt vom Bibliothekssystem DOBIS/LIBIS.

Arbeiten Sie gerne selbständig und in einem kleineren Team? Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung.

Stellenantritt nach Vereinbarung. Nähere Auskünfte erteilen gerne Herr Dickenmann oder Frau Hellbach, Tel. (01) 257 47 21.

Dr. H. Dickenmann, Leiter Hauptbibliothek Irchel, Strickhofstrasse 35, 8057 Zürich

Dokumentalist (d/e/f)

43jährig, mit Matura B, PC-Kenntnissen und langjähriger Erfahrung auf den Gebieten Wirtschaft, Marketing, Werbung, Medien und Kultur sucht Stelle in Dokumentation, Bibliothek, Museum oder Archiv.

Interesse an moderner Informationsverarbeitung und Online-Recherchen.

Raum Zürich bevorzugt, aber nicht Bedingung.

Angebote bitte unter Chriffre Nr. 1063 an:
Wander AG, ARBIDO
z.H. Dr. E. Wyss
Postfach, 3001 Bern

Zentralbibliothek Luzern

Die **Zentralbibliothek Luzern** sucht

2 Bibliothekare oder Bibliothekarinnen

mit VSB-Diplom

Lesesaal-Verantwortliche(r):
Leitung des Lesesaals und Zusammenarbeit mit dem Auskunftsbibliothekar. Formalkatalogisierung in allen Fachbereichen.
Bibliothekssekretär(in):
Mitarbeit bei EDV- und Planungsaufgaben. Formalkatalogisierung in allen Fachbereichen.

Nähere Auskunft erteilt Ihnen gern der Direktor (Tel. 041 24 53 12).
Eintritt nach Vereinbarung.

Bewerbungen sind zu richten an das Personalamt des Kantons Luzern, Hirschengraben 36, 6002 Luzern.

Bundesamt für Umwelt, Wald und Landschaft

Für die Leitung einer kleinen, gut organisierten Fachbibliothek suchen wir sobald als möglich eine/einen

Bibliothekar/in

(Halbtagsstelle)

Wir erwarten gute Allgemeinbildung, Fremdsprachenkenntnisse und wenn möglich bibliothekarische Ausbildung (z.B. VSB-Diplom) und Erfahrung mit EDV.
Ihre Aufgabe wird es sein, die Bibliothek der Hauptabteilungen Wald und Landschaftsschutz zu leiten.
Die Stelle ist vorerst für ein Jahr bewilligt.
Auskunft: Tel. 031 61 93 15 oder 61 80 97
Ihre Bewerbung richten Sie bitte an das **Bundesamt für Umwelt, Wald und Landschaft**, Personaldienst, Hallwylstr. 4, 3003 Bern

Zeitungen und Zeitschriften muss man mögen,

wenn man als

Mediendokumentalistin

arbeiten will. Das Lesen und, damit verbunden, das Auswerten von Zeitungen und Zeitschriften gehören zu den zentralen Tätigkeiten in diesem Beruf. Gelesen werden im Ringier Dokumentationszentrum (RDZ) gegen 200 in- und ausländische Publikationen in fünf Sprachen.

Die andere wichtige Tätigkeit: das Recherchieren, das Wiederauffinden der in einer elektronischen Datenbank gespeicherten Information für die Kunden des RDZ. Die Kunden – das sind alle die, die informiert sein müssen: Politiker, Wirtschaftsleute, Werber, Lehrer, Wissenschafter, Schüler, Studenten und natürlich die Journalisten des Hauses sowie die anderer Verlage.

Die Anforderungen: Ein Mediendokumentalist respektive eine Mediendokumentalistin hat sich für alles zu interessieren und muss sich in einigen Sachen sehr gut auskennen, nämlich in Schweizer Politik, Wirtschaft, Kultur und Sport.

Wegen der Verschiedensprachigkeit der Quellen gehören, neben Deutsch, zwei weitere Sprachen zu den Voraussetzungen. Bevorzugt wird zudem, wer schon On-line-Erfahrung mit fremden Datenbanken hat oder wenigstens Erfahrung mit PCs.

Interessiert? Dann schicken Sie Ihre Bewerbung an: Ringier Dokumentationszentrum, zuhanden von Götz Perll, Dufourstrasse 23, 8008 Zürich, damit wir ein erstes Gespräch vereinbaren können.

Ringier

Das Haus der 100 Spezialisten sucht:

Versicherungsfachleute, Schadenspezialisten, Statistiker

Kaufmännische Angestellte, Controller, Korrespondenten

Bibliothekare, Tarifikatoren, Buchhalter, Volkswirtschafter

Betriebswirtschafter, PR-Mitarbeiter, Büroangestellte, Sekret

PC-Spezialisten, Übersetzer, Mathematiker, Ingenieure

Bibliothekar(in): Umfassende Literaturerfassung, selbständige Recherchen und kompetente Beratung der Kunden – mit Hilfe modernster EDV-Systeme – sind die Basis, unsere Fachbibliothek zur attraktiven Informationsquelle zu machen.

Wer an praktisch allen versicherbaren Risiken der Welt mitträgt, braucht Mitarbeiter, die von der Tätigkeit in einem internationalen Unternehmen fasziniert sind. Heute Leute, welche ihre fundierte Ausbildung als Bibliothekar bei Recherchen- und Automatisierungsaufgaben in unserer Fachbibliothek zur Anwendung bringen wollen. An Ihrer Aufgeschlossenheit im Umgang mit Menschen sind wir ebenso interessiert wie an Ihrer guten Allgemeinbildung, Ihren Fremdsprachenkenntnissen und Ihrem selbständigen Arbeiten innerhalb unseres Teams.
Was Sie an Aufgaben, Weiterbildung, Umfeld, Kollegen und Arbeitsbedingungen erwartet, sagt Ihnen gerne einer unserer 100 Spezialisten: Herr Ch. Häberling, Telefon 01/208 23 09, freut sich auf Ihre Bewerbung.

Schweizer Rück SR

Schweizerische Rückversicherungs-Gesellschaft
Personalabteilung
Mythenquai 50/60, 8022 Zürich, Tel. 01/208 21 21

Wir suchen für unsere Hauptbibliothek eine/n jüngere/n

Bibliothekar/in oder Buchhändler/in

Aufgaben:
Acquisition von Monographien & Fortsetzungswerken; online-Bestellen von Fachliteratur bei verschiedenen Lieferanten; Erteilen von Auskünften; evtl. online-Katalogisieren von Monographien und Zeitschriften.

Anforderungen:
Abgeschlossene Ausbildung als Bibliothekar/in oder als Buchhändler/in und einige Jahre Berufspraxis; EDV-Erfahrung; gute Englisch- und Französischkenntnisse; Teamfähigkeit; Dienstleistungsbewusstsein; genaues und speditives Arbeiten; Belastbarkeit.

Interessentinnen und Interessenten bitten wir um eine schriftliche Bewerbung.

SANDOZ PHARMA AG Personaldienst, Ref. 409, Postfach, 4002 Basel, Tel. 061 324 57 09

SANDOZ

Für die Betreuung des Sachkataloges und für Entwicklungsaufgaben im Bereich unseres integrierten Bibliothekssystems UBIS suchen wir eine/n

wissenschaftliche/n Bibliothekar/in

Aufgaben:
Klassifizierung der wissenschaftlichen Literatur, Mitarbeit bei der Betreuung und Erweiterung des integrierten Bibliothekssystems.

Anforderungen:
Abgeschlossenes Hochschulstudium und wissenschaftliche Bibliothekarausbildung; Berufspraxis in Universitätsbibliothek oder entsprechende Tätigkeit in der Wirtschaft; Kenntnisse von Datenbanksystemen / Information retrieval; Englisch- und Französischkenntnisse; Teamfähigkeit.

Interessentinnen und Interessenten bitten wir um eine schriftliche Bewerbung.

SANDOZ PHARMA AG Personaldienst, Ref. 408, Postfach, 4002 Basel, Tel. 061 324 57 09

SANDOZ