

In eigener Sache

Objektyp: **Group**

Zeitschrift: **Armee-Logistik : unabhängige Fachzeitschrift für Logistiker = Organo indipendente per logistica = Organ independenta per logistichers = Organ indépendant pour les logisticiens**

Band (Jahr): **93 (2020)**

Heft 11-12

PDF erstellt am: **29.06.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Weisungen Sektionsnachrichten Fachzeitschrift Armee-Logistik 2021

1. Redaktionsschlüsse und Erscheinungsdaten 2020

Ausgabe	Redaktions- schluss	Erscheinungs- termin (ca.)
01	05.12.2020	10.01.2021
02	05.01.2021	01.02.2021
03	05.02.2021	01.03.2021
04	05.03.2021	01.04.2021
05	05.04.2021	01.05.2021
06	05.05.2021	01.06.2021
07/08	15.06.2021	15.07.2021
09	05.08.2021	01.09.2021
10	05.09.2021	01.10.2021
11/12	15.10.2021	15.11.2021

2. Allgemeine Vorgaben zu den Sektions- nachrichten

2.1 Umfang

2.1.1. Agenda

Die Agenda umfasst maximal 500 Zeichen im Format Excel.

2.1.2. Sektionsnachrichten

Ein Artikel der Sektionsnachrichten umfasst maximal 1500 Zeichen und ein Bild. Grössere Artikel sind anzumelden und werden je nach Thema im allgemeinen Teil publiziert.

2.1.3. Ausschreibungen

Delegiertenversammlungen und spezielle Anlässe (z.B. Zentralkurse, Ausbildungstage, Studienreise, Forum VSMK) können mit einseitigem Inserat ausgeschrieben werden, sofern

Platz vorhanden ist. Eine solche Ausschreibung umfasst maximal 4500 Zeichen und 2 Bilder.

2.2. Allgemeine Anforderungen an Publikationen

- Bilder müssen separat als Anhang zum Text eingereicht werden und mindestens eine Qualität von 300 dpi aufweisen sowie das Format .JPEG. Bilder, welche in Word oder Powerpoint Dok eingefügt geliefert werden sind unbrauchbar.
- Zusendungen von Texten und Tabellen an die Redaktion haben in den Formaten .doc (Word), .ppt (Powerpoint) oder .xls (Excel) zu erfolgen. Andere Formate werden von der Redaktion nicht bearbeitet und an den Absender zurückgewiesen.
- Der Autor ist für den Inhalt seines Textes allein verantwortlich und zeichnet diesen immer mit (Grad) Vorname, Name und evtl. Funktion.
- Falls Unterlagen benützt werden, sind immer die entsprechenden Quellen anzugeben.
- Bei Bildern ist anzugeben: Foto(s): (Grad), Vorname, Name und evtl. Funktion des Fotografen.
- Die Beiträge sind in der endgültigen Fassung einzureichen, die Redaktion nimmt grundsätzlich keine Korrekturen betreffend Grammatik, Interpunktion und Orthographie vor.
- Wir erwarten von jeder Sektion der beteiligten Verbände pro Ausgabe im Minimum die aktuelle Agenda. Die Redaktion nimmt keine Aktualisierungen an Agenden vor.

- Der Redaktionsschluss ist einzuhalten, auf verspätete Einsendungen wird keine Rücksicht genommen; diese können allenfalls in einer späteren Ausgabe erscheinen.
- Die Redaktion entscheidet darüber, ob ein Artikel gedruckt wird. Erfüllt ein Beitrag die oben genannten Auflagen nicht oder verstösst er gegen den guten Geschmack, so wird ihn die Redaktion nicht publizieren. Das abschliessende Urteil obliegt dem Chefredaktor.

2.3. Kompetenzen der Redaktion

Artikel welche nicht in das Konzept Armee-Logistik passen, werden nicht publiziert. Der Chefredaktor entscheidet abschliessend, ob ein Artikel publiziert wird oder nicht.

3. Gültigkeit

Diese Weisungen treten per 15.12.2020 bis auf Widerruf in Kraft und ersetzen alle vorangegangenen Weisungen.

Redaktion Armee-Logistik
sig. R. Haudenschild
Oberst Roland Haudenschild
Chefredaktor

Geht an

Sektionsberichterstatter SFV
Sektionsnachrichtenredaktor Armee-Logistik
Freier Mitarbeiter VSMK
z K an
Zentralpräsident SFV
Sektionspräsidenten SFV
Präsident Zeitungskommission Armee-Logistik
Triner Media + Print, Herr Andrin Demarmels

Ich mache mir die gute Information zur Gewohnheit und wünsche Armee-Logistik jeden Monat in meinem Briefkasten. Zuerst zwei Monate gratis. Dann im preiswerten Abonnement:

**Ein ganzes Jahr
für nur Fr. 32.–**

Name _____
Vorname _____
Adresse _____
PLZ/Ort _____
Telefon _____

Bitte ausfüllen und in frankiertem Kuvert senden an:
Armee-Logistik, Abonnementdienst
Stefan Walder, Aufdorfstrasse 193
8708 Männedorf

Adress- und Gradänderungen

Für Mitglieder SFV:

Zentrale Mutationsstelle SFV
Stabsadj Christian Schelker
Scheueracker 9, 3210 Kerzers
E-Mail: mut@fourier.ch

Für Mitglieder VSMK:

Verband Schweizerischer Militärkuchenchefs, Zentrale Mutationsstelle VSMK,
Four Markus Wiesendanger,
Säntisstrasse 18, 8640 Rapperswil,
E-Mail: mutationen.vsmk@bluewin.ch