

Objektyp: **Advertising**

Zeitschrift: **Tracés : bulletin technique de la Suisse romande**

Band (Jahr): **137 (2011)**

Heft 08: **Voisinages**

PDF erstellt am: **06.08.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern. Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Responsable du secteur Recherche et information à 90%

Bibliothèque de la Ville

Votre mission / Veiller au fonctionnement et à la gestion du secteur qui comprend la salle de lecture, les archives privées, les fonds spéciaux, le prêt interbibliothèques et les périodiques; participer aux tâches du service public; assurer la collecte, le conditionnement, la gestion et la conservation des archives privées et des fonds spéciaux, y compris les manuscrits; répondre aux demandes des usagers; assurer le suivi de projets scientifiques liés à l'exploitation des fonds; participer à la mise en valeur des collections patrimoniales (expositions).

Votre profil / Master ou licence en sciences humaines, ou titre jugé équivalent; diplôme ou certificat en archivistique avec expérience confirmée dans le domaine de la gestion d'archives; bonnes connaissances et intérêt pour l'histoire et la vie culturelle neuchâteloise; pratique de l'allemand et de l'anglais; maîtrise des outils informatiques usuels et spécifiques au traitement d'archives; compétences dans l'encadrement et la formation des collaborateurs.

Vos qualités / Grande facilité dans les relations humaines, goût du contact et capacité d'écoute; sens de la discrétion et de la confidentialité; capacité à mener à bien des projets d'envergure (à l'interne comme à l'extérieur de l'institution); faculté à travailler de manière autonome; flexibilité dans les horaires de travail.

Traitement / selon échelle des traitements en vigueur dans l'administration communale.

Entrée en fonction souhaitée / 1^{er} juin 2011 ou à convenir

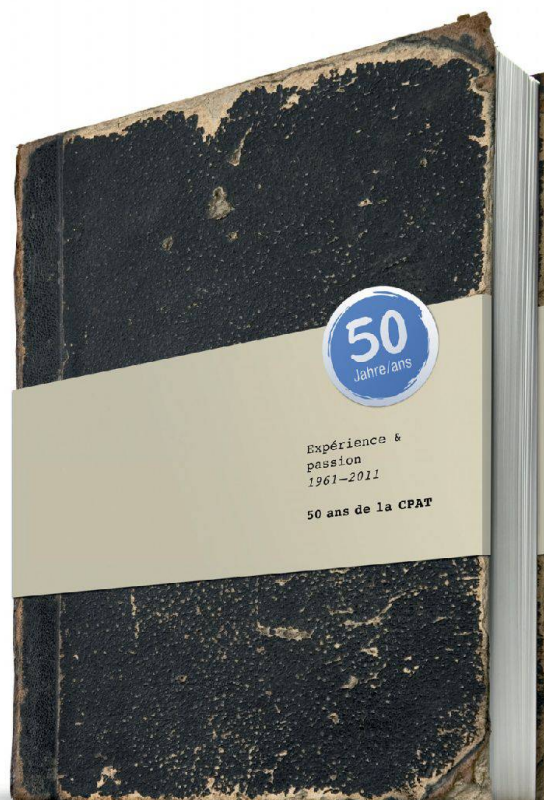
Vous vous reconnaissez dans ce profil ? Nous attendons avec plaisir votre dossier de candidature complet jusqu'au **30 avril 2010** par courriel au *Service.RessourcesHumainesVCH@ne.ch* ou à l'adresse suivante : Ville de La Chaux-de-Fonds / Service des ressources humaines / Madame S. Bippert / Rue de la Serre 23 / 2300 La Chaux-de-Fonds / +41 32 967 6281.

La confidentialité vous est garantie.

www.chaux-de-fonds.ch

PERMETTEZ-NOUS DE PARTAGER NOTRE SAVOIR-FAIRE AVEC VOUS.

La prévoyance fait couler beaucoup d'encre – que ce soient les lois, les règlements ou les dispositions, on trouve tout, noir sur blanc, dans des brochures explicatives, dans des livres ou sur des sites Web. Depuis 50 ans ces connaissances constituent la base de notre travail. Cependant chaque individu est unique et chaque situation est particulière. C'est pourquoi nos connaissances à elles seules ne suffisent pas – il s'agit de les appliquer correctement. Voilà ce que nous faisons, jour après jour, avec vous et pour vous.



cpat Caisse de Prévoyance des Associations Techniques
SIA UTS FAS FSAI USIC | www.cpat.ch