Objekttyp: **Advertising**

Zeitschrift: **Nebelspalter : das Humor- und Satire-Magazin**

Band (Jahr): **100 (1974)**

Heft 46

PDF erstellt am: **02.06.2024**

**Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.
Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.
Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

**Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

**http://www.e-periodica.ch**

Ständig neue, kompliziertere Aufgaben stellt das Berufsleben. Deshalb in vielen Abwandlungen immer wieder das gleiche Thema in der Presse: Weiterbildung ist das Gebot der Stunde auch für Erwachsene.
Weiterbildung kann aber auch Freude bereiten: bei der Akademikergemeinschaft. Und die Qualität unserer Schule beweisen jedes Jahr Hunderte von erfolgreichen Absolventen sowohl an internen Diplomprüfungen als auch an anspruchsvollen staatlichen Examen. Die Erfolge unserer Absolventen sind zu einem guten Teil darauf zurückzuführen, dass unsere Ausbildungsmethode vollkommen auf die Bedürfnisse von erwachsenen Menschen zugeschnitten ist: hochentwickelter Fernunterricht, soweit wie notwendig mit mündlichen Seminarübungen. Sie studieren also zu Hause neben der normalen Berufsarbeit – es gibt keinen bessern Ausgleich; Sie können Ihre Studienarbeit Ihren persönlichen Verhältnissen anpassen, verlieren praktisch keine Zeit mit einem Schulweg und werden trotzdem intensiv betreut. Der Beginn der Ausbildungsgänge ist jederzeit möglich. Wir senden Ihnen kostenlos das ausführliche Unterrichtsprogramm.

# MACHEN SIE MEHR AUS IHREM BERUF

## HANDELSDIPLOM VSH EIDG. FÄHIGKEITSZEUGNIS

Zur Umschulung aufs Büro, als Zusatzausbildung, als Diplomabschluss.

## TREUHANDZERTIFIKAT

Höheres Fachwissen, wie zur Übernahme von Positionen mit vermehrter Verantwortung benötigt (im Einvernehmen mit der Schweiz. Treuhand- und Revisionskammer).

## EIDG. BUCHHALTERDIPLOM

Höchstes Spezialistendiplom – für leitende Stellen im Rechnungswesen, Revisionstätigkeit usw.

## WIRTSCHAFTSMATURA

Höchstes staatliches Handelsdiplom; erlaubt Hochschulstudium oder hochqualifizierte Tätigkeit in der Wirtschaft.

## CHEFSEKRETÄRINNEN-ZERTIFIKAT

Ausbildungsgang für Sekretärinnen zur Qualifikation für höhere Aufgaben: selbständige Führung eines Chefsekretariats, wirkungsvolle Entlastung des Chefs durch Übernahme verantwortungsvoller Aufgaben.

## MANAGEMENT-FÜHRUNGSLEHRGÄNGE

Für untere und mittlere Kader und Anwärter auf Vorgesetztenstellungen. Umfassende Führungsausbildung mit Zertifikatsabschluss verschiedener Richtungen: Bereiche Gesamtführung, Marketing, Personalwesen, Planung und Organisation, Informations- und Rechnungswesen usw.

## MANAGEMENT-INTENSIVKURSE

Für Kaderkräfte mit gutem wirtschaftlichem Allgemeinwissen, die sich auf Spezialgebieten des Management weiterbilden wollen: Marketing, Betriebsorganisation und Personalführung, Unternehmensplanung, Betriebspsychologie, Arbeitstechnik.

## MANAGEMENT-EINZELFÄCHER

Für Nachwuchs- und Führungskräfte, die ihr Wissen in einer bestimmten Richtung erweitern wollen. Verlangen Sie unverbindlich das ausführliche Unterrichtsprogramm.

**Das Ansehen der Akademikergemeinschaft beruht auf nachweisbaren Leistungen an staatlichen Prüfungen, z. B. Eidg. Matura, Eidg. Buchhalterprüfung, Kant. Handelsmatura, wo AKAD-Kandidaten seit Jahren nach Zahl und Ausbildungsqualität eine Spitzenstellung einnehmen. Alle unsere Schulen sind unabhängig von Berufsarbeit, Alter und Wohnort zugänglich.**

**Maturitätsschule: Eidg. Matura mit freier Typenwahl, Hochschulaufnahmeprüfungen (ETH, HSG), Primarlehrerausbildung.**

**Handelsschule: Handelsdiplom VSH, Eidg. Fähigkeitszeugnis, Treuhandzertifikat, Eidg. Diplomprüfung für Buchhalter, Chefsekretärinnenzertifikat.**

**Schule für Sprachdiplome: Deutschdiplome ZHK, Englischdiplome Cambridge, Französischdiplom Alliance Française.**

**Schule für Spezialkurse: Aufnahmeprüfung Technikum, SLS, Vorbereitung auf Schulen für Pflegeberufe und für Soziale Arbeit.**

**Schule für Vorgesetztenbildung: Umfassende Managementlehrgänge, Kurzlehrgänge. (Verlangen Sie Spezialprogramm.)**

**Technisches Institut: Elektronik, Elektrotechnik, Maschinenbau, Bautechnik, Techn. Zeichnen, Automation. Durchführung: Techn. Lehrinstitut Onken.**

**Schule für Weiterbildungskurse: Englisch, Französisch, Italienisch, Spanisch, Deutsch, Mathematik, Naturwissenschaften, Geisteswissenschaften, Handelsfächer.**

AKAD

AKADEMIKERGEMEINSCHAFT

Schaffhauserstrasse 430, 8050 Zürich, Telefon (01) 487666 (bis 20 Uhr)

Mündliche Beratung: Zürich, Sekretariat der Akademikergemeinschaft;
Bern, Sekretariat der Volkshochschule, Bollwerk 15, Telefon (031) 224192;
Basel, Sekretariat NSH, Barfüsserplatz 6, Telefon (061) 236027.

## Verlangen Sie bitte unverbindlich unser Unterrichtsprogramm

Die Akademikergemeinschaft arbeitet seit jeher nach streng seriösen Grundsätzen.

- Wir setzen keine Vertreter (auch «Studienberater», «Schulberater» usw. genannt) ein.
- Alle unsere Ausbildungslehrgänge sind ohne Vorbehalt halbjährlich kündbar.

An die Akademikergemeinschaft für Erwachsenenfortbildung AG,
8050 Zürich, Schaffhauserstrasse 430

40

Senden Sie mir bitte unverbindlich Ihr Unterrichtsprogramm.
Ich wünsche speziell Auskunft über (bitte ankreuzen ☒):

- ☐ Matura, Hochschulen, Primarlehrer / Handelsdiplom, Eidg. Fähigkeitszeugnis, Treuhandzertifikat, Eidg. Buchhalterdiplom / Sprachdiplome / Vorbereitung Technikum, SLS, Schulen für Pflegeberufe und für Soziale Arbeit / Weiterbildungskurse
- ☐ Technische Fortbildung
- ☐ Management-Ausbildung, Chefsekretärin

Name: _____

Vorname: _____

Plz./Wohnort: _____

Strasse: _____