

Objektyp: **Advertising**

Zeitschrift: **Zivilschutz = Protection civile = Protezione civile**

Band (Jahr): **38 (1991)**

Heft 5

PDF erstellt am: **12.07.2024**

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

### **Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

# Offene Stellen beim Bundesamt für Zivilschutz

## Personalassistent/in

Sie bearbeiten vielfältige Aufgaben in den Bereichen Personaladministration, Personalwerbung, -anstellung und -betreuung. Sie verfügen über eine abgeschlossene, kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung mit Berufserfahrung, mit Vorteil auch im Personalwesen. Stellenantritt: November 1991.

## Sachbearbeiter/in

für die Bearbeitung der organisatorischen Belange des AC-Schutzes und der Versorgung im Zivilschutz. Mitwirkung bei der Lösung von Aufgaben im konzeptionell/planerischen Bereich. Kaufmännische, Verwaltungs- oder technische Ausbildung, möglichst mit Weiterbildung (HKG, HWV, HTL usw.). Praktische Führungs- oder Stabserfahrung in der Armee und/oder im Zivilschutz.

## Instruktoren

für den Einsatz in Kursen für das obere ZS-Kader und die Kantonsinstruktoren sowie für die Erarbeitung von Ausbildungsunterlagen. Höhere berufliche Ausbildung (Lehrerseminar, HTL, HWV, HKG usw.), Offizier oder in einer verantwortungsvollen Funktion des Zivilschutzes.

## Französischübersetzer/in

für die Übersetzung von Korrespondenzen, Berichten, Gesetzes-, Einsatz-, Fach-, Bedienungs- und Ausbildungsunterlagen deutsch/französisch. Übersetzerdiplom oder gleichwertige Ausbildung, mit Berufserfahrung.

## Kaufmännische/r Angestellte/r

für den Bereich Druck und Verlag von Ausbildungsunterlagen. Interesse auf dem Gebiet der EDV.

## Büroangestellte (Halbtagsstelle)

für die Ausfertigung von Ausbildungsunterlagen mit modernen Mitteln (PC/DEC). Ausbildung erfolgt nötigenfalls durch uns.

## Elektroingenieur/in

als Leiter/in der Gruppe drahtgebundene Übermittlung und Alarmierung des Zivilschutzes. Bei Eignung Stellvertretung des Sektionschefs. Diplom einer höheren technischen Lehranstalt in Fachrichtung Fernmeldetechnik, mit mehrjähriger Berufserfahrung.

Unser Personaldienst freut sich auf Ihren Anruf (031 61 51 75/E. Stampfli) oder Ihre schriftliche Offerte an folgende Adresse:

**Bundesamt für Zivilschutz**  
Personaldienst  
Postfach  
3003 Bern